



На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, број 97/16 и 36/19) члана 89. Статута Града Приједор (Службени гласник Града Приједор, број 12/17), Градоначелник Града Приједор д о н о с и

П РА В И Л Н И К

о организовању „Књижевних сусрета на Козари“

Члан 1.

(1)Овим Правилником се уређују циљеви, програмски садржаји, органи, обавезе саорганизатора, начини финансирања, као и пратећи документи који регулишу све аспекте организације „Књижевних сусрета на Козари“.

Члан 2.

(1)„Књижевни сусрети на Козари“ (у даљњем тексту Сусрети) су трајно културно добро и традиционална културна манифестација од републичког значја која има за циљ унапређење књижевног стваралаштва и књижевних стваралаца, подстицање и подржавање младих аутора у области књижевности и умјетности уопште, афирмисање књижевних стваралаца, његовање и чување слободарског духа и традиције народа Козаре и Поткозарја.

Члан 3.

(1)Програмске активности Сусрета одвијају се током цијеле године, а огледају се у издавачкој дјелатности, организовању ауторских и колективних промоција књига, организацији креативних радионица и пригодних изложби, обиљежавању годишњица истакнутих књижевника, као и других програма везаних за књижевност.

(2)Начин организовања издавачке дјелатности Књижевних сусрета на Козари регулише се посебним правилником.

(3)Завршна манифестација Сусрета одржава се сваке године у трећој декади мјесеца септембра са програмима на Мраковици, у Приједору и мјестима саорганизатора Сусрета.

Члан 4.

(1)Извршни организатор Сусрета је Град Приједор, а покровитељ Министарство просвјете и културе у Влади Републике Српске.

(2)Саорганизатори су Град Бања Лука и општине Лакташи, Србац, Градишка, Козарска Дубица, Костајница и Нови Град, те Народна библиотека „Ђирило и Методије“ Приједор.

Члан 5.

(1)Органи Сусрета су Организациони одбор и предсједник Организационог одбора.

(2)Основни акти Сусрета су Правилник о организовању Сусрета, Правилник о наградама Сусрета и Правилник о издавачкој дјелатности Књижевних сусрета на Козари.

Члан 6.

(1)Основни орган Сусрета је Организациони одбор који броји од 13 до 15 чланова, а чине га представници организатора и саорганизатора Сусрета.

(2)Организациони одбор, према својим овлаштењима, именује градоначелник Града Приједора.

(3)Организациони одбор може пуноправно одлучивати и доносити одлуке ако сједници присуствује више од половине чланова, а одлуке доноси већином гласова присутних чланова.

(4)Мандат чланова Организационог одбора траје четири године и може бити поновљен.

(5)Чланство у Организационом одбору може престати и прије истека мандата услед неактивности члана, непровођења закључака и одлука Организационог одбора, кршења правила или на лични захтјев члана.

(6)Одлуку о престанку чланства у Организационом одбору доноси предсједник Организационог одбора.

Члан 7.

(1)Организациони одбор обавља сљедеће послове :

- Усваја годишњи програм активности, мјесто, вријеме и програм одржавања завршне манифестације и трошковник Сусрета;
- Усваја састав Жирија за додјелу награда и утврђује листу књижевника и других умјетника који учествују на Сусретима;
- Верификује одлуку Жирија о додјели награда Сусрета;
- Предлаже Предсједнику Одбора доношење измјена Правилника о организовању Сусрета, Правилника о наградама Сусрета и Правилника о издавачкој дјелатности Књижевних сусрета на Козари;
- На приједлог уређивачког одбора, усваја годишње планове и извјештаје издавачке дјелатности Књижевних сусрета на Козари;
- Усваја Извјештај о организовању и Финансијски извјештај Сусрета.

Члан 8.

(1)Предсједник Организационог одбора по својој функцији је градоначелник Града Приједора.

(2)Предсједник Организационог одбора обавља сљедеће послове:

- Предсједава сједницама Организационог одбора;
- Именује и разрјешава чланове Организационог одбора;

- На приједлог Организационог одбора доноси све правилнике Књижевних сусрета на Козари.
- Овјерава све одлуке и остала документа која усваја Организациони одбор;
- Прати динамику организације програмских активности и остваривање финансијског плана.

Члан 9.

(1) У оквиру Књижевних сусрета додјељује се награда „Скендер Куленовић - Књижевни вијенац Козаре“. Начин додјеле ових награда регулише се посебним правилником.

Члан 10.

(1) Стручне, техничке и административне послове у раду органа Сусрета, као и остале организационе послове, уз укључивање чланова Одбора, обавља Одјељење за друштвене дјелатности Градске управе Града Приједор.

Члан 11.

(1) Обавезе саорганизатора Сусрета су :

- Градови и општине саорганизатори Сусрета обавезни су да обезбиједу редовно присуство и ангажованост својих представника у Организационом одбору, на вријеме уплате уговорену партиципацију у сношењу трошкова организације Сусрета и укључе се у организацију дијела програма Сусрета који се огледа у присуству представника градова и општина програмима Сусрета, присуству ученика на централној манифестацији на Мраковици, обезбјеђењу учесника пјесника завичајног круга и организовању поетског часа у својој средини.
- Народна библиотека „Ђирило и Методије“ Приједор у обавези је да се пријави на конкурсе за додатна средства, уступа простор и организује промоције књига, књижевне вечери и изложбе из програма Сусрета и проводи конкурс за најбоље средњошколске пјесничке радове.

Члан 12.

(1) Финансирање Сусрета сnose извршни организатор Град Приједор, покровитељ Министарство просвјете и културе у Влади Републике српске, Град Бања Лука и општине Лакташи, Србац, Градишка, Козарска Дубица Костајница и Нови Град.

(2) Сусрети могу остварити приходе и из других извора : конкурси за пројекте из области културе и спонзори.

Члан 13.

(1) Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

(2) Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о организовању „Књижевних сусрета на Козари“ од 27. марта 2018. године, број: 02-6-1/18.

Датум: 5.6.2020. године

Број: 02-6-3/20



Градonaчелник

Миленко Баковић