

<b>ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ</b>		Е-УПР - ИБ		 РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД ПРИЈЕДОР ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДСКА УПРАВА ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ	 																				
ПРЕЗИМЕ (ИМЕ РОДИТЕЉА) И ИМЕ:																									
ЈМБ:		ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ  <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td colspan="4"><b>ГРАДСКА УПРАВА</b></td> </tr> <tr> <td colspan="4"><b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ</b></td> </tr> <tr> <td colspan="4">ПРИМЉЕНО:</td> </tr> <tr> <td>ОРГ.ЈЕД.</td> <td>БРОЈ</td> <td>ПРИЛОГ</td> <td>ВРИЈЕДНОСТ</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>				<b>ГРАДСКА УПРАВА</b>				<b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ</b>				ПРИМЉЕНО:				ОРГ.ЈЕД.	БРОЈ	ПРИЛОГ	ВРИЈЕДНОСТ				
<b>ГРАДСКА УПРАВА</b>																									
<b>ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ</b>																									
ПРИМЉЕНО:																									
ОРГ.ЈЕД.	БРОЈ	ПРИЛОГ	ВРИЈЕДНОСТ																						
БРОЈ ЛИЧНЕ КАРТЕ ФИЗИЧКОГ ИЛИ ОВЛ. ЛИЦА (издата од):																									
АДРЕСА:																									
Е-МАИЛ:																									
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:																									
ПРЕДМЕТ:		Г П О 8.2.1.9 12																							
		<b>Захтјев за издавање увјерења за студентски дом/умањење школарине</b>																							

Студент сам \_\_\_\_\_ факултета у \_\_\_\_\_




Молим Вас да ми издате Увјерење за смјештај у студентском дому за период од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Уз захтјев приложити сљедећу документацију:

1. Кућна листа
2. Увјерење Пореске управе о оствареним опорезивим приходима у посљедњих 6 мјесеци
3. Увјерење ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске – филијала Приједор
4. Потврда о личним примањима чланова домаћинства, за посљедњих 6 мјесеци
5. Потврда о статусу студента

Подносилац захтјева

\_\_\_\_\_

<b>PODNOŠILAC PRIJAVE</b>		E-UPR - IB		 REPUBLIKA SRPSKA GRAD PRIJEDOR GRADONAČELNIK GRADSKA UPRAVA ODJELJENJE ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI		 																					
PREZIME (IME RODITELJA) I IME:				<b>PRIJEMNI ŠTAMPILJ</b>  <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td colspan="4"><b>GRADSKA UPRAVA</b></td> </tr> <tr> <td colspan="4"><b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b></td> </tr> <tr> <td colspan="4">PRIMLJENO:</td> </tr> <tr> <td>ORG.JED.</td> <td>BROJ</td> <td>PRILOG</td> <td>VRIJEDNOST</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>				<b>GRADSKA UPRAVA</b>				<b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b>				PRIMLJENO:				ORG.JED.	BROJ	PRILOG	VRIJEDNOST				
<b>GRADSKA UPRAVA</b>																											
<b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b>																											
PRIMLJENO:																											
ORG.JED.	BROJ	PRILOG	VRIJEDNOST																								
JMB:				<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td colspan="4"><b>GRADSKA UPRAVA</b></td> </tr> <tr> <td colspan="4"><b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b></td> </tr> <tr> <td colspan="4">PRIMLJENO:</td> </tr> <tr> <td>ORG.JED.</td> <td>BROJ</td> <td>PRILOG</td> <td>VRIJEDNOST</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>				<b>GRADSKA UPRAVA</b>				<b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b>				PRIMLJENO:				ORG.JED.	BROJ	PRILOG	VRIJEDNOST				
<b>GRADSKA UPRAVA</b>																											
<b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b>																											
PRIMLJENO:																											
ORG.JED.	BROJ	PRILOG	VRIJEDNOST																								
BROJ LIČNE KARTE FIZIČKOG ILI OVL. LICA (izdata od):				<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td colspan="4"><b>GRADSKA UPRAVA</b></td> </tr> <tr> <td colspan="4"><b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b></td> </tr> <tr> <td colspan="4">PRIMLJENO:</td> </tr> <tr> <td>ORG.JED.</td> <td>BROJ</td> <td>PRILOG</td> <td>VRIJEDNOST</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>				<b>GRADSKA UPRAVA</b>				<b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b>				PRIMLJENO:				ORG.JED.	BROJ	PRILOG	VRIJEDNOST				
<b>GRADSKA UPRAVA</b>																											
<b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b>																											
PRIMLJENO:																											
ORG.JED.	BROJ	PRILOG	VRIJEDNOST																								
ADRESA:				<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td colspan="4"><b>GRADSKA UPRAVA</b></td> </tr> <tr> <td colspan="4"><b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b></td> </tr> <tr> <td colspan="4">PRIMLJENO:</td> </tr> <tr> <td>ORG.JED.</td> <td>BROJ</td> <td>PRILOG</td> <td>VRIJEDNOST</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>				<b>GRADSKA UPRAVA</b>				<b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b>				PRIMLJENO:				ORG.JED.	BROJ	PRILOG	VRIJEDNOST				
<b>GRADSKA UPRAVA</b>																											
<b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b>																											
PRIMLJENO:																											
ORG.JED.	BROJ	PRILOG	VRIJEDNOST																								
E-MAIL:				<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td colspan="4"><b>GRADSKA UPRAVA</b></td> </tr> <tr> <td colspan="4"><b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b></td> </tr> <tr> <td colspan="4">PRIMLJENO:</td> </tr> <tr> <td>ORG.JED.</td> <td>BROJ</td> <td>PRILOG</td> <td>VRIJEDNOST</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>				<b>GRADSKA UPRAVA</b>				<b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b>				PRIMLJENO:				ORG.JED.	BROJ	PRILOG	VRIJEDNOST				
<b>GRADSKA UPRAVA</b>																											
<b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b>																											
PRIMLJENO:																											
ORG.JED.	BROJ	PRILOG	VRIJEDNOST																								
KONTAKT TELEFON:				<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td colspan="4"><b>GRADSKA UPRAVA</b></td> </tr> <tr> <td colspan="4"><b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b></td> </tr> <tr> <td colspan="4">PRIMLJENO:</td> </tr> <tr> <td>ORG.JED.</td> <td>BROJ</td> <td>PRILOG</td> <td>VRIJEDNOST</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>				<b>GRADSKA UPRAVA</b>				<b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b>				PRIMLJENO:				ORG.JED.	BROJ	PRILOG	VRIJEDNOST				
<b>GRADSKA UPRAVA</b>																											
<b>ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b>																											
PRIMLJENO:																											
ORG.JED.	BROJ	PRILOG	VRIJEDNOST																								
PREDMET:	<b>Zahtjev za izdavanje uvjerenja za studentski dom/umanjenje školarine</b>																										

Student sam \_\_\_\_\_ fakulteta u \_\_\_\_\_

Molim Vas da mi izdate Uvjerenje za smještaj u studentskom domu za period od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

Uz zahtjev priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. Kućna lista
2. Uvjerenje Poreske uprave o ostvarenim oporezivim prihodima u posljednjih 6 mjeseci
3. Uvjerenje JU Zavod za zapošljavanje Republike Srpske – filijala Prijedor
4. Potvrda o ličnim primanjima članova domaćinstva, za posljednjih 6 mjeseci
5. Potvrda o statusu studenta

Podnosilac zahtjeva

\_\_\_\_\_