



**ПРОГРАМ**  
**Подршка подизању нових засада воћа**

Приједор, јули 2020. године

## САДРЖАЈ

	стр
1. ОПИС ПРОГРАМА .....	3
2. БУЏЕТ ПРОГРАМА.....	3
4. САДРЖАЈ И ОБЈАВЉИВАЊЕ ЈАВНОГ ПОЗИВА .....	4
5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПРОГРАМУ .....	4
6. НЕОПХОДНА ДОКУМЕНТАЦИЈА .....	5
7. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА И ПРАЋЕЊЕ ПРОГРАМА .....	5
8. ЕФЕКТИ ПРОГРАМА.....	5

## **1. ОПИС ПРОГРАМА**

Програм под називом „Подршка подизању нових засада воћа“ има за циљ да пружи подршку пољопривредним произвођачима са територије града Приједора, који су одређени за обављање или повећање обима воћарске производње и који су у току 2020. године извршили улагања у куповину и садњу садница воћа, система за наводњавање и противградне мреже, за исти засад.

Програмом се омогућава додјела средстава у висини од 40%, од укупне вриједности садног материјала, система за наводњавање и противградне мреже, које не могу бити већа од 4.000,00 КМ, по једном кориснику.

Реализацијом Програма се пољопривредним произвођачима пружа подршка у раду и конкретизује помоћ при подизању нових засада воћа, а све у циљу повећања производних површина и приноса по јединици површине.

Циљна група Програма су произвођачи који су, у текућој години, уписани у Регистар пољопривредних газдинстава, као комерцијална или као некомерцијална газдинства, и баве се воћарском производњом или имају намјеру започети са истом.

Оправданост овог Програма произилази из намјере Града Приједора да допринесе развоју воћарске производње, повећању приноса по јединици површине и стварању повољнијих услова за воћарску производњу.

## **2. БУЏЕТ ПРОГРАМА**

Финансирање програма „Подршка подизању нових засада воћа“ планирано је Буџетом Града Приједор за текућу годину, у оквиру средстава за развојне пројекте и подстицај запошљавања под ставком 414100, БП 177, у износу од 18.000,00 КМ.

Како би се планирана буџетска средства што ефикасније искористила, Град Приједор ће финансирати 40% од укупно уложених средстава у садни материјал, систем за наводњавање и противградне мреже, за исти засад.

## **3. ОПИС АКТИВНОСТИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА**

За реализацију овог Програма предвиђене су следеће активности:

- израда Програма;
- добијање сагласности градоначелника за реализацију Програма;
- објављивање Јавног позива;
- именовање Комисије;
- пријава корисника;
- утврђивање испуњености услова;
- теренски обилазак подносилаца пријава након обављене садње воћа;
- израда извјештаја о реализацији Програма;
- уплата средстава корисницима, у износу од 40% од укупно уложених средстава.

#### 4. САДРЖАЈ И ОБЈАВЉИВАЊЕ ЈАВНОГ ПОЗИВА

У складу са Буџетом Града Приједора и планом рада Одјељења, односно Одсјека за текућу годину, градоначелник даје сагласност за реализацију предложеног Програма, након које се расписује Јавни позив којим се прецизира:

- предмет позива;
- намјена и износ средстава;
- услови и за додјелу средстава;
- неопходна документација;
- рок за достављање пријава.

Јавни позив се објављује у недјељнику „Козарски вјесник“, на огласној табли Одјељења за привреду и пољопривреду и веб страници Града Приједора.

Рок за подношење пријава за учешће у Програму од дана објављивања Јавног позива до 30.11.2020. године.

Образац пријаве је доступан на Инфо пулту Града Приједора и веб страници Града Приједора. Уз пријаву се прилаже документација прописана Јавним позивом.

Неблаговремено поднесене пријаве неће се узети у разматрање.

#### 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПРОГРАМУ

**Услови које подносиоци пријава за учешће у Програму, треба да испуне су следећи:**

- да обављају воћарску производњу на територији града Приједора;
- да су, у текућој години, уписани у Регистар пољопривредних газдинстава као комерцијална или као некомерцијална газдинства;
- да су у току 2020. године извршили куповину и садњу нових садница воћа, система за наводњавање и проривградне мреже за исти засад;
- да су, по овом Програму, засадили нове воћњаке, по следећим воћним врстама:
  - **Орас** – на минималној површини од 0,3 ха, са минималним бројем садница од 15 ком/0,1 ха;
  - **Љешник** – на минималној површини од 0,3 ха, са минималним бројем садница од 50 ком/0,1 ха;
  - **Шљива** – на минималној површини од 0,3 ха, са минималним бројем садница од 80 ком/0,1 ха;
  - **Крушка** – на минималној површини од 0,3 ха, са минималним бројем садница од 100 ком/0,1 ха;
  - **Јабuka** – на минималној површини од 0,3 ха, са минималним бројем садница од 200 ком/0,1 ха;
  - **Винова лоза** – на минималној површини од 0,1 ха, са минималним бројем садница од 270 ком/0,1 ха;
  - **Малина** – на минималној површини од 0,1 ха, са минималним бројем садница од 900 ком/0,1 ха;
  - **Јагода** - на минималној површини од 0,1 ха, са минималним бројем садница од 3000 ком/0,1 ха;
  - **Купина** - на минималној површини од 0,1 ха, са минималним бројем садница од 200 ком/0,1 ха;
  - **Аронија** - на минималној површини од 0,1 ха, са минималним бројем садница од 200 ком/0,1 ха;
  - **Боровница** – на минималној површини од 0,1 ха, са минималним бројем садница од 200 ком/0,1 ха.

## 6. НЕОПХОДНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### Документација коју подносилац пријаве прилаже:

- потврда о регистрацији породичног пољопривредног газдинства из текуће године;
- доказ о извршеној набавци садног материјала са наведеном воћном врстом, бројем и цијеном, издана на име купца/подносиоца пријаве;
- рачун или овјерена копија рачуна (фактура и фискални рачун) издана на име купца/подносиоца пријаве, за набављени систем за наводњавање и противградну мрежу, који се односи на нови засад;
- увјерење о здравственом стању садног материјала;
- увјерење о сортној чистоћи произвођача садног материјала и
- декларација о квалитету садног материјала.

По пријему пријава, чланови комисије именоване од стране градоначелника, врше увид у испуњеност услова Јавног позива, у погледу приложене документација, а затим и теренски обилазак подносилаца пријава који испуњавају услове. Теренски обилазак се врши након садње воћа, успостављеног система за наводпри чему се сачињавају појединачне записнике.

Након проведених теренских активности, Комисија сачињава Извјештај са коначном листом корисника, који доставља на сагласност градоначелнику.

По добијеној сагласности, Комисија проводи завршне активности на реализацији Програма.

## 7. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА И ПРАЋЕЊЕ ПРОГРАМА

Имплементацију, праћење и контролу Програма, проводе Одјељење за привреду и пољопривреду, Одјељење за финансије и именована Комисија.

## 8. ЕФЕКТИ ПРОГРАМА

Ефекти реализације Програма огледају се у:

- повећању површина под новим засадима воћа,
- повећаном приносу по јединици површине и
- повећаном броју произвођача који се баве воћарском производњом.

Одсјек за пољопривреду  
**Шеф одсјека**

Татјана Марић

Одјељење за привреду и пољопривреду  
**По Овлашћењу градоначелника**

Мишо Рељић