



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ПРИЈЕДОРА

ГОДИНА XXXII ПОНЕДЈЕЉАК 15.5.2023.	БРОЈ 11.	Web adresa www.prijedorgrad.org
---------------------------------------	-------------	------------------------------------

## АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА

77.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17) а у вези са чланом 22. Закона о пољопривреди („Службени гласник Републике Српске“, број: 70/06, 20/07, 86/07 и 71/09), Градоначелник Града Приједор, доноси

### ПРАВИЛНИК

о условима и начину остваривања подстицаја у пољопривредној производњи и руралном развоју на територији града Приједора за 2023. годину

#### Члан 1.

Правилником о условима и начину остваривања подстицаја у пољопривредној производњи и руралном развоју на територији града Приједора за 2023. годину (у даљем тексту: Правилник) прописују се услови које су пољопривредни произвођачи, физичка и правна лица, обавезни испунити при остваривању права на новчане подстицаје и друге облике подршке, поступци за њихово остваривање, врста, висина и начин исплате подстицаја, потребна документација и рокови за подношење захтјева.

#### Члан 2.

(1) Буџетска средства утврђена Одлуком о усвајању Приједлога буџета Града Приједора за 2023. годину („Службени гласник Града Приједор“, број: 24/22), позиција 197 Подстицај и развој у пољопривредној производњи пласираће се кроз мјере 1 и 2, и то:

- 1) Мјера 1: Директни подстицаји пољопривредним произвођачима за постојећу производњу и
- 2) Мјера 2: Подршка руралном развоју.

(2) У оквиру Мјере 1 подносиоци захтјева остварују право на:

- 1) Директни подстицаји сточарској производњи за:
  1. узгој музних грла,
  2. узгој стеоних јуница,
  3. узгој у систему крава-теле,
  4. узгој товне јунади,
  5. узгој оваца и коза,
  6. узгој крмача и назимица,
  7. тов свиња,
  8. узгој кока носиља,
  9. узгој бројлера и
  10. узгој пчела.
- 2) Директни подстицаји биљној производњи
  1. производња поврћа, јагода и садног материјала цвијећа у затвореном простору,
  2. производња поврћа на отвореном,
  3. производња воћа и
  4. производња гљива.

(3) У оквиру Мјере 2 подносиоци захтјева остварују право на:

- 1) Директне новчане подстицаје за:
  1. набавку нове механизације, опреме за прераду пољопривредних производа, пчеларске опреме и кошница,
  2. органску производњу и
  3. производњу љековитог или ароматичног биља.
- 2) Суфинансирање за:
  1. набавку сјемена за сјетву кукуруза,
  2. набавку сјемена за сјетву соје,
  3. набавку сјемена за сјетву пшенице,
  4. набавку сјемена за сјетву фацелије и
  5. премију осигурања воћарске производње.
- 3) Остали облици подршке у оквиру руралног развоја:
  1. подршка оснивању и раду пољопривредних удружења и задруга и произвођачима који региструју дјелатност пружања услуге у кући за одмор и соби за изнајмљивање у руралним подручјима,
  2. подршка одржавању стручних предавања, посјетама сајмовима и студијским путовањима из области пољопривреде, промоцији произвођача и порибљавању,
  3. подршка суфинансирању закупа тезги,
  4. подршка за суфинансирање трошкова израде анализе и контроле квалитета производа и
  5. подршка за ванредне потребе.

#### Члан 3.

Право на новчане подстицаје и друге облике подршке имају пољопривредни произвођачи, физичка и правна лица, која:

- 1) обављају пољопривредну производњу на територији града Приједора,
- 2) благовремено поднесу захтјев за подстицаје и
- 3) испуне услове овог правилника.

#### Члан 4.

(1) Захтјев за остваривање подстицајних средстава, таксиран са 10,00 КМ градске административне таксе, у складу са чланом 8. Одлуке о градским административним таксама („Службени гласник Града Приједор“, број: 8/21), тарифни број 2, подноси се на прописаном обрасцу, који је саставни дио овог правилника и садржи сљедеће податке: име и презиме подносиоца захтјева, адресу становања или сједишта фирме (за предузетнике и/или правна лица), број телефона, БПГ (број пољопривредног газдинства), врсту

подстицаја на који се захтјев односи, потпис или потпис и печат овлаштеног лица.

(2) Захтјев се може доставити лично у Пријемну канцеларију Градске управе Града Приједор или путем поште, на адресу: Градска управа Града Приједор, Трг ослобођења бр. 1, 79101 Приједор, са назнаком: Остваривање подстицаја у пољопривредној производњи и руралном развоју на територији града Приједора за 2023. годину.

(3) Уз захтјев се прилажу фотокопије докумената којима се доказује испуњеност услова прописаних овим правилником за сваку врсту подстицаја.

(4) Изузев од става 3. овог члана у оригиналу или овјереној копији прилажу се:

- 1) фискални рачун и фактура издата на име подносиоца захтјев,
- 2) полиса осигурања воћарске производње и анализа контроле квалитета производа и
- 3) изјаве којима подносилац захтјева доказује испуњеност услова за остваривање права на подстицаје

(5) Рачун или фактура издана на име подносиоца захтјева, за физичка лица, обавезно подразумијева и фискални рачун, а за предузетнике и/или правна лица и доказ о уплати у складу са обавезним пословањем путем жиро рачуна, са ставкама које су предмет подстицаја.

(6) Ставке које нису предмет подстицаја, неће бити узете у разматрање.

(7) За набавке извршене у иностранству уз рачун или фактуру подносилац захтјева доставља и фискални рачун или доказ о уплати на жиро рачун добављача.

(8) Рокови за подношење захтјева утврђени су појединачно за сваку врсту подстицаја и подршке.

(9) Исплата подстицајних средстава корисницима подстицаја врши се директним плаћањем на текуће или жиро рачуне.

(10) За иста улагања подносилац захтјева не може остварити подстицај по више основа.

(11) Право на одобравање средстава, по једном основу, може остварити само један члан у оквиру једног домаћинства као физичко лице, регистровано пољопривредно газдинство, предузетник или правно лице.

#### Члан 5.

(1) Буџетска средства за финансирање подстицаја и развоја у пољопривредној производњи, користиће се у складу са Планом

кориштења подстицајних средстава у пољопривредној производњи и руралном развоју.

(2) Висина процента који се користи при одобравању средстава одредиће се према буџету и Плану кориштења подстицајних средстава у пољопривредној производњи и руралном развоју.

#### Мјера 1

Директни подстицаји пољопривредним произвођачима за постојећу производњу

#### Члан 6.

(1) Мјера под називом Директни подстицаји пољопривредним произвођачима за постојећу производњу, намјењена је пољопривредним произвођачима за постојећу производњу у сточарској производњи за: узгој музних грла, узгој стеоних јуница, узгој у систему крава-теле, узгој товне јунади, узгој оваца и коза, узгој крмача и назимица, тов свиња, узгој кока носиља, узгој бројлера и узгој пчела и у биљној производњи за: производњу поврћа, јагода и садног материјала цвијећа у затвореном простору, производњу поврћа на отвореном, производњу воћа и производњу гљива.

(2) За особе женског пола и лица до 40 година старости, износ подстицајних средстава увећава се за 10% од оствареног износа подстицајних средстава, с тим да укупан износ подстицајних средстава за текућу годину не прелази прописана максимална подстицајна средства по Мјери 1.

(3) Уколико захтјев поднесе особа женског пола, до 40 година старости, право на увећање од 10% од оствареног износа подстицајних средстава, остварује само по једном основу.

(4) Максимални износ подстицајних средстава који подносилац захтјева може остварити по Мјери 1 за текућу годину износи:

- 1) за газдинство..... 2.000,00 КМ,
- 2) за предузетника и/или правно лице.....4.000,00 КМ.

#### Узгој музних грла

#### Члан 7.

(1) Право на подстицајна средства за узгој музних грла остварују пољопривредни произвођачи који производе и предају млијеко мљекарама, а посједују најмање 5 музних грла, отељених у периоду од 1.1.2012. године до 31.12.2021. године.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) пасош за свако обиљежено грло у власништву,
- 3) потврда о проведеним ветеринарским мјерама, издана од надлежне ветеринарске организације, не старија од годину дана од дана издавања,
- 4) доказ о преданим количинама млијека, из текуће године и
- 5) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства износе..... до 100,00 КМ за једно музно грло.

(4) Рок за подношење захтјева је 30.9.2023. године.

#### Узгој стеоних јуница

#### Члан 8.

(1) Право на подстицајна средства за узгој стеоних јуница остварују пољопривредни произвођачи који одгоје најмање два женска грла, старости код прве оплодње 14-20 мјесеци. Предмет подстицаја могу бити само стеоне јунице код којих је утврђена гравидност у периоду од 1.7.2022. године до 1.7.2023. године.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) пасош за свако обиљежено грло у власништву,
- 3) потврда о осјемењавању,
- 4) потврда о гравидности и
- 5) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства износе ..... до 100,00 КМ за једну јуницу.

(4) Рок за подношење захтјева је 30.9.2023. године.

#### Узгој у систему крава-теле

#### Члан 9.

(1) Право на подстицајна средства за узгој у систему крава-теле остварују пољопривредни произвођачи, који имају минимално три краве које дају потомство и код којих је једини приход прираст телета.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) пасош за сваку краву у власништву,
- 3) Д образац или А1 образац за теле и
- 4) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства износе:

- 1) за краву.....до 100,00 КМ,
- 2) за теле.....до 50,00 КМ.

(4) Рок за подношење захтјева је 30.9.2023. године.

#### Узгој товне јунади

##### Члан 10.

(1) Право на подстицајна средства за узгој товне јунади, минималне старости 6 мјесеци на дан подношења захтјева, остварују пољопривредни произвођачи који утове најмање три грла у току године. Подносиоци су дужни поднијети захтјев у вријеме тога, како би Комисија записнички констатовала производњу. Захтјеви поднесени након продаје, гдје Комисија није констатовала производњу у току тога, неће се узимати у разматрање. Комисија је дужна да у року од 15 дана, од дана подношења захтјева, изађе на терен и записнички контатује тов.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) пасош за свако обиљежено грло у власништву и
- 3) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства износе..... до 100,00 КМ за једно товно грло.

(4) Рок за подношење захтјева је 31.10.2023. године.

#### Узгој оваца и коза

##### Члан 11.

(1) Право на подстицајна средства за узгој оваца и/или коза остварују пољопривредни произвођачи, под условом да њихово основно стадо броји најмање тридесет грла оваца и/или петнаест грла коза.

(2) У моменту изласка Комисије, стадо оваца и/или коза мора да буде на територији града Приједора.

(3) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) потврда о обиљежавању животиња В1 издана од надлежне ветеринарске организације и
- 3) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(4) Подстицајна средства износе..... до 10,00 КМ за једно грло.

(5) Рок за подношење захтјева је 31.7.2023. године.

#### Узгој крмача и назимица

##### Члан 12.

(1) Право на подстицајна средства за узгој приплодних крмача и назимица остварују пољопривредни произвођачи чије основно стадо броји најмање пет грла уматичених крмача и назимица (заједно), минималне старости грла од шест мјесеци на дан подношења захтјева.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) потврда о обиљежавању животиња В1 издана од надлежне ветеринарске организације и
- 3) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства износе..... до 60,00 КМ за једну расплодну крмачу/назимицу.

(4) Рок за подношење захтјева је 30.9.2023.године.

#### Тов свиња

##### Члан 13.

(1) Право на подстицајна средства за тов свиња, минималне старости четири мјесеца, на дан подношења захтјева, остварују пољопривредни произвођачи који се баве производњом најмање тридесет товљеника у турнусу. Подносиоци су дужни поднијети захтјев у вријеме тога, како би Комисија записнички констатовала производњу. Захтјеви поднесени након продаје, гдје Комисија није констатовала производњу у току тога, неће се узимати у разматрање. Комисија је дужна да у року од 15 дана, од дана подношења захтјева, изађе на терен и записнички контатује тов.

(2) За сваки нови турнус произвођач је дужан поднијети захтјев и приложити потребну документацију.

(3) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) потврда о обиљежавању животиња В1 издана од надлежне ветеринарске организације и
- 3) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(4) Подстицајна средства износе.....до 30,00 КМ за једну товну свињу.

(5) Рок за подношење захтјева је 31.10.2023. године.

Узгој кока носиља

Члан 14.

(1) Право на подстицајна средства за узгој кока носиља остварују пољопривредни произвођачи који посједују најмање 200 кока носиља (купљених или из властитог узгоја), минималне старости 18 недјеља на дан подношења захтјева.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) доказ о извршеној набавци 18 недјељних пиленки или једнодневних пилића,
- 3) увјерење о здравственом стању животиња и
- 4) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства

износе..... до 1,00 КМ по једној носиљи.

(4) Рок за подношење захтјева је 30.11.2023. године.

Узгој бројлера

Члан 15.

(1) Право на подстицајна средства за производњу бројлера остварују пољопривредни произвођачи који утоне најмање 500 бројлера у једном производном турнусу. Подносиоци су дужни поднијети захтјев у вријеме тога, како би Комисија записнички констатовала производњу. Захтјеви поднесени након продаје, гдје Комисија није констатовала производњу у току тога, неће се узимати у разматрање. Комисија је дужна да у року од 15 дана, од дана подношења захтјева, изађе на терен и записнички констатује тов.

(2) За сваки нови турнус произвођач је дужан поднијети захтјев и приложити потребну документацију.

(3) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) увјерење о здравственом стању животиња и
- 3) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(4) Подстицајна средства

износе..... до 0,20 КМ по једном бројлеру.

(5) Рок за подношење захтјева је 31.10.2023. године.

Узгој пчела

Члан 16.

(1) Право на подстицајна средства за производњу и узгој пчела остварују пчелари, чланови удружења уписани у Регистар пчелара и пчелињака у Републици Српској, који посједују најмање 15 кошница, односно пчелињих друштава, смјештених на територији града Приједора. Захтјев у име чланова подноси Удружење пчелара.

(2) Потребна документација:

- 1) списак пчелара корисника подстицаја са унесеним Јединственим идентификационим бројем и локацијом пчелињака са назначеним бројем катастарске честице,
- 2) изјава одговорног лица удружења, овјерена од стране удружења, о укупном броју пчелињих друштава у власништву чланова удружења и
- 3) доказ о броју жиро рачуна удружења.

(3) Подстицајна средства износе .....до 6,00 КМ за једну кошницу/друштво.

(4) Рок за подношење захтјева је 31.7.2023. године.

Производња поврћа, јагода и садног материјала цвијећа у затвореном простору

Члан 17.

(1) Под „пластеником“ се подразумјева објекат вишегодишње намјене направљен од пластичне, металне или дрвене конструкције, прекривен вишегодишњом УВ пластичном фолијом, који омогућава заштићени и контролисани узгој биљака.

(2) Право на подстицајна средства за производњу поврћа, јагода и садног материјала цвијећа у затвореном простору, остварују пољопривредни произвођачи који имају засновану, континуирану, производњу поврћа, јагода и садног материјала цвијећа у заштићеном простору, на минималној производној површини од 300 м<sup>2</sup>.

(3) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године и
- 2) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(4) Подстицајна средства износе..... до 2,00 КМ /м<sup>2</sup> пластеника.

(5) Рок за подношење захтјева је 31.7.2023. године.

#### Производња поврћа на отвореном

##### Члан 18.

(1) Право на подстицајна средства за производњу поврћа на отвореном пољу, остварују пољопривредни произвођачи који производе једну повртларску културу на минималној површини од:

- 1) 0,3 ха за неугворену производњу поврћа или
- 2) 0,05 ха за уговорену производњу и откуп поврћа.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године (за произвођаче који немају уговорену производњу и откуп)
- 2) уговор о пословно-техничкој сарадњи са откупљивачем (за произвођаче који имају уговорену производњу и откуп) и
- 3) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства износе:

- 1) за неугворену производњу .....до 100,00 КМ за 0,1 ха и
- 2) за уговорену производњу .....до 100,00 КМ за 0,05 ха.

(4) Рок за подношење захтјева је 31.7.2023. године.

#### Производња воћа

##### Члан 19.

(1) Право на подстицајна средства за постојеће интензивне засаде воћа остварују пољопривредни произвођачи који обављају интензивну производњу воћа на минималној површини од:

- 1) 1,0 ха интензивног засада једне воћне врсте јабучастог или коштичавог воћа, старијег од 2 године;
- 2) 0,5 ха интензивног засада једне воћне врсте језграстог воћа, старијег од 2 године;
- 3) 0,1 ха интензивног засада једне воћне врсте јагодичастог и бобичастог воћа, те винове лозе, старијег од 1 године.

(2) Минималан број стабала/садница/чокота воћа по хектару, неопходан за испуњавање услова за подстицајна средства, приказан је у табели број 1.

Табела бр.1. Минималан број стабала/садница/чокота воћа по хектару

Р.б.	Воћна врста	Минималан број стабала, ком/ха
1	јагода	30000
2	малина	10000
3	винова лоза	3000
4	купина	2000
5	бобичасто воће	2000
6	јабука	1000
7	крушка	1000
8	шљива	800
9	вишња/трешња	800
10	љешник	500
11	орас	120

(3) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године и
- 2) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(4) Подстицајна средства износе:

- 1) за засаде јабучастог, коштичавог и језграстог воћа..... до 400,00 КМ/ха и
- 2) за засаде јагодичастог и бобичастог воћа и винову лозу..... до 150,00 КМ/дунуму.

(5) Рок за подношење захтјева је 31.7.2023. године.

#### Производња гљива

##### Члан 20.

(1) Право на подстицајна средства за произведене и продате гљиве остварују пољопривредни произвођачи, који у текућој години организују производњу од најмање 500 кг гљива. Захтјев за подстицајна средства се подноси једном у току године, а у обзир се узимају све фактуре за испоручени производ, настале у 2023. години, до дана подношења захтјева.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) фактуре за испоручени производ, потписане и овјерене од откупљивача и
- 3) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства износе до 5% од вриједности укупног новчаног износа испорученог производа.

(4) Рок за подношење захтјева је 30.9.2023. године.

Мјера 2  
Подршка руралном развоју

Члан 21.

Мјера под називом Подршка руралном развоју, намјењена је пољопривредним произвођачима, удружењима, задругама и реализоваће се путем директних новчаних подстицаја, суфинансирања и других облика поршке руралном развоју. У оквиру Мјере 2 подносиоци захтјева остварују право на: директне новчане подстицаје за набавку нове механизације, опреме за прераду пољопривредних производа, пчеларске опреме и кошница, органску производњу, производњу љековитог или ароматичног биља; суфинансирање за набавку сјемена за сјетву кукуруза, набавку сјемена за сјетву соје, набавка сјемена за сјетву пшенице, набавку сјемена за сјетву фацелије, премију осигурања воћарске производње и остале облике подршке у оквиру руралног развоја: подршка оснивању и раду пољопривредних удружења и задруга и произвођачима који региструју дјелатност пружања услуге у кући за одмор и соби за изнајмљивање у руралним подручјима града, подршка одржавању стручних предавања, посјетама сајмовима из области пољопривреде, промоцији произвођача и порибљавању, подршка суфинансирању закупа тезги и подршка за ванредне потребе.

Директни новчани подстицаји

Набавка нове пољопривредне механизације и опреме

Члан 22.

(1) Право на подстицајна средства за набавку пољопривредне механизације и опреме остварују пољопривредни произвођачи који у периоду од 1.10.2022. године до 30.9.2023. године, личним средствима изврше набавку нове механизације и опреме.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) доказ о извршеној набавци – рачун или фактура издани на име подносиоца захтјева (на начин прописан у члану 4. Правилника),

- 3) саобраћајна дозвола за пољопривредне машине које подлијежу регистрацији,
- 4) изјава овјерена од стране надлежног органа да пољопривредну машину и/или опрему неће отуђити у периоду од 3 године и
- 5) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Предмет подстицаја не могу бити: ракијски котлови, тримери и вртне косилице.

(4) Поврат средстава износи до 30% од висине износа рачуна за извршену набавку нове механизације и опреме.

(5) Максимални износ средстава за набавку пољопривредне механизације и опреме, који може остварити подносилац захтјева за текућу годину износи 2.000,00 КМ.

(6) Рок за подношење захтјева је 30.9.2023. године.

Органска производња

Члан 23.

(1) Право на подстицајна средства за органску производњу остварују пољопривредни произвођачи који се баве органском биљном и/или сточарском производњом. Производња мора бити сертификована или у периоду конверзије.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године и
- 2) уговор или сертификат из текуће године, издан од стране контролне организације овлаштене од Министарства за послове контроле и сертификације органске производње и
- 3) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Максимални износ подстицајних средстава који подносилац захтјева може остварити за органску производњу за текућу годину износи 500,00 КМ.

(4) Рок за подношење захтјева је 30.9.2023. године.

Производња љековитог и ароматичног биља

Члан 24.

(1) Право на подстицајна средства за производњу љековитог или ароматичног биља на отвореном пољу, остварују пољопривредни произвођачи који производе једну биљну врсту љековитог или ароматичног биља на минималној површини од 0,05 ха.

(2) Потребна документација:

1) уговор о пословно-техничкој сарадњи са откупљивачем (за произвођаче који имају уговорену производњу и откуп) и

2) доказ о броју текућег/жиросу рачуна.

(3) Подстицајна средства износе:

1) за неугворену производњу .....до 100,00 КМ за 0,05 ха

2) за уговорену производњу .....до 150,00 КМ за 0,05 ха.

(4) Максимални износ подстицајних средстава који подносилац захтјева може остварити за производњу љековитог или ароматичног биља на отвореном пољу за текућу годину износи до 500,00 КМ.

(4) Рок за подношење захтјева је 31.7.2023. године.

#### Суфинансирање

#### Набавка сјемена за сјетву кукуруза

##### Члан 25.

(1) Право на суфинансирање набавке сјемена за сјетву кукуруза, остварују: нерегистровани пољопривредни произвођачи, регистрована пољопривредна газдинства и предузетници и/или правна лица, који испуне следеће услове:

1) да у текућој години изврше сјетву кукуруза на територији града Приједора на минималној површини обрадивог пољопривредног земљишта од 0,5 ха,

2) да су посједници, закупци или уписани у Регистар пољопривредних газдинстава са минималном површином обрадивог пољопривредног земљишта од 0,5 ха на територији града Приједора,

3) да су на територији града Приједора у текућој години, а до 23.6.2023. године, извршили набавку сјемена кукуруза, у износу од најмање 100,00 КМ.

(2) Потребна документација:

1) посједовни лист или уговор о закупу пољопривредног земљишта (уз посједовни лист посједника) са минималном површином обрадивог пољопривредног земљишта од 0,5 ха, закључен прије објављивања Правилника у „Службеном гласнику Града Приједор“ (за нерегистроване пољопривредне произвођаче),

2) потврду о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године (за регистрована пољопривредна газдинства),

3) доказ о извршеној набавци сјемена кукуруза – рачун или фактура издани на име подносиоца захтјева на територији града Приједора, у износу од најмање 100,00 КМ (на начин прописан у члану 4. Правилника),

4) доказ о броју текућег/жиросу рачуна.

(3) Поврат средстава износи до 50% од висине износа рачуна за набавку сјемена кукуруза извршеног на територији града Приједора у текућој години, а до 23.6.2022. године.

(4) Максимални износ средстава за суфинансирање набавке сјемена за сјетву кукуруза, који може остварити подносилац захтјева за текућу годину износи до 500,00 КМ.

(5) Рок за подношење захтјева је 23.6.2023. године

#### Набавка сјемена за сјетву соје

##### Члан 26.

(1) Право на суфинансирање набавке сјемена за сјетву соје остварују пољопривредни произвођачи, који испуне следеће услове:

1) да су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у текућој години,

2) да у текућој години изврше сјетву соје на територији града Приједора на минималној површини обрадивог пољопривредног земљишта од 0,5 ха,

3) да су на територији града Приједора у текућој години, а до 15.6.2023. године, извршили набавку сјемена соје у износу од најмање 80,00 КМ.

(2) Потребна документација:

1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,

2) доказ о извршеној набавци сјемена соје – рачун или фактура издани на име подносиоца захтјева на територији града Приједора, у износу од најмање 80,00 КМ (на начин прописан у члану 4. Правилника),

3) доказ о броју текућег/жиросу рачуна.

(3) Поврат средстава износи до 50% од висине износа рачуна за набавку сјемена соје извршеног на територији града Приједора у текућој години, а до 15.6.2023. године.



(4) Максимални износ средстава за суфинансирање набавке сјемена за сјетву соје, који може остварити подносилац захтјева за текућу годину износи 500,00 КМ.

(5) Рок за подношење захтјева је 15.6.2023. године.

#### Набавка сјемена за сјетву пшенице

##### Члан 27.

(1) Право на суфинансирање набавке сјемена за сјетву пшенице остварују: нерегистровани пољопривредни произвођачи, регистрована пољопривредна газдинства и предузетници и/или правна лица, који испуне следеће услове:

- 1) да у текућој години изврше сјетву пшенице на територији града Приједора на минималној површини обрадивог пољопривредног земљишта од 0,5 ха,
- 2) да су посједници, закупци или уписани у Регистар пољопривредних газдинстава са минималном површином обрадивог пољопривредног земљишта од 0,5 ха на територији града Приједора,
- 3) да су на територији града Приједора у текућој години, а до 30.11.2023. године, извршили набавку сјемена пшенице у износу од најмање 100,00 КМ.

(2) Потребна документација:

- 1) посједовни лист или уговор о закупу пољопривредног земљишта (уз посједовни лист посједника) са минималном површином обрадивог пољопривредног земљишта од 0,5 ха, закључен прије објављивања Правилника у „Службеном гласнику Града Приједор“ (за нерегистроване пољопривредне произвођаче),
- 2) потврду о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године (за регистрована пољопривредна газдинства),
- 3) доказ о извршеној набавци сјемена пшенице – рачун или фактура издани на име подносиоца захтјева на територији града Приједора, у износу од најмање 100,00 КМ (на начин прописан у члану 4. Правилника),
- 4) доказ о броју текућег/жиро рачуна.

(3) Поврат средстава износи до 50% од висине износа рачуна за набавку сјемена пшенице извршеног на територији града Приједора у текућој години, а до 30.11.2023. године.

(4) Максимални износ средстава за суфинансирање набавке сјемена за сјетву пшенице, који може остварити подносилац захтјева за текућу годину износи 500,00 КМ.

(5) Рок за подношење захтјева је 30.11.2023. године.

#### Набавка сјемена за сјетву фацелије

##### Члан 28.

(1) Право на суфинансирање набавке сјемена за сјетву фацелије остварују пољопривредни произвођачи, који испуне следеће услове:

- 1) да су уписани у Регистар пчелара и пчелињака у Републици Српској,
- 2) да у текућој години изврше сјетву фацелије на територији града Приједора на минималној површини обрадивог пољопривредног земљишта од 0,3 ха и
- 3) да су на територији града Приједора у текућој години, а до 23.6.2023. године, извршили набавку сјемена фацелије у износу од најмање 100,00 КМ.

(2) Потребна документација:

- 1) рјешење о упису у Регистар пчелара и пчелињака Републике Српске,
- 2) доказ о извршеној набавци сјемена фацелије – рачун или фактура издани на име подносиоца захтјева на територији града Приједора, у износу од најмање 100,00 КМ (на начин прописан у члану 4. Правилника),
- 3) копија броја текућег/жиро рачуна.

(3) Поврат средстава износи до 80% од висине износа рачуна за набавку сјемена фацелије, извршеног на територији града Приједора у текућој години, а до 23.6.2023. године.

(4) Максимални износ средстава за суфинансирање набавке сјемена за сјетву фацелије, који може остварити подносилац захтјева за текућу годину износи 500,00 КМ.

(5) Рок за подношење захтјева је 23.6.2023. године.

#### Премија осигурања воћарске производње

##### Члан 29.

(1) Право на суфинансирање премије осигурања воћарске производње имају пољопривредни произвођачи који испуне следеће услове:

- 1) да су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у текућој години и
- 2) да су извршили осигурање интензивног засада воћа, са старошћу засада, минималним површинама и бројем стабала по јединици површине у складу са чланом 20. Правилника.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године;
- 2) полиса осигурања за текућу годину и
- 3) доказ о броју текућег рачуна.

(3) Подстицајна средства износе 30% од износа полисе осигурања.

(4) Рок за подношење захтјева је 23.6.2023. године.

Остали облици подршке у оквиру руралног развоја

#### Члан 30.

Подршка оснивању и раду пољопривредних удружења и задруга и произвођачима који региструју дјелатност пружања услуге у кући за одмор и соби за изнајмљивање у руралним подручјима града

Подршка регистрацији пољопривредних удружења и задруга

#### Члан 31.

(1) Право на подстицајна средства у износу од 100% од трошкова насталих приликом регистрације, имају пољопривредна удружења и задруге регистроване у 2023. години, на подручју града Приједора.

(2) Потребна документација:

- 1) рјешење о регистрацији,
- 2) уплатнице и
- 3) доказ о броју жиро рачуна.

Рок за подношење захтјева је 30.9.2023. године.

Подршка раду пољопривредних удружења и задруга

#### Члан 32.

(1) Право на подстицајна средства имају пољопривредна удружења и задруге регистроване на подручју града Приједора до 31.12.2022. године, која у текућој години изврше улагања у набавку опреме, потребне за обављање пољопривредне дјелатности из рјешења о регистрацији.

(2) Потребна документација:

- 1) рјешење о регистрацији,
- 2) ЈИБ,
- 3) позитиван биланс стања и успјеха за претходну годину,
- 4) доказ о извршеној набавци – рачун или фактура (на начин прописан у члану 4. Правилника),
- 5) изјава овјерена од стране надлежног органа да ће опрему користити намјенски најмање 5 година и
- 6) доказ о броју жиро рачуна.

(3) Подстицајна средства износе до 50% од висине износа рачуна за извршену набавку опреме.

(4) Максимални износ средстава за набавку опреме који се у току године одобрава једном удружењу или задрузи износи 1.000,00 КМ.

Рок за подношење захтјева је 30.9.2023. године.

Подршка лицима који региструју дјелатност пружања услуге у кући за одмор и соби за изнајмљивање у руралним подручјима

#### Члан 33.

(1) Право на подстицајна средства у износу од 100 % од трошкова насталих приликом регистрације имају лица која у 2023. години у Агенцији за посредничке, информатичке и финансијске услуге региструју дјелатност пружања услуге у кући за одмор и соби за изнајмљивање, у руралним подручјима града Приједора.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о регистрацији,
- 2) уплатнице и
- 3) доказ о броју текућег рачуна.

(3) Руралним подручјима града у смислу овог правилника сматрају се сљедеће мјесне заједнице: Бистрица, Божићи, Брезичани, Буснови, Горња Драготиња, Горња Равска, Горњи Јеловац, Горњи Орловци, Горњи Петров Гај, Градина, Доња Драготиња, Доња Љубија, Доњи Волар, „Др Младен Стојановић“ Паланчиште, Зецови, Јутрогоста, Камичани, Кевљани, Козарац, Козаруша, Ламовита, Љескаре и Калајево, Љубија, Марићка, Миска Глава, Омарска, Петров Гај, Петрово, Ракелићи, Раковчани, Расавци, Ризвановићи, Трнопоље, Хамбарине, Цикоте, Чејреци, Шурковац, Бишћани, Доњи Орловци и Чараково.

(4) Рок за подношење захтјева је 30.9.2023. године.

Подршка одржавању стручних предавања, посјетама сајмовима и студијским путовањима из области пољопривреде, промоцији произвођача и порибљавању

#### Члан 34.

(1) Одјељење за пољопривреду и рурални развој Града Приједор, ће према потребама пољопривредних произвођача или на захтјев удружења и задруга са подручја града Приједора организовати/суфинансирати следеће:

- 1) стручна предавања еминентних стручњака из различитих области пољопривредне производње,
- 2) посјете сајмовима и студијска путовања из области пољопривреде – трошкови превоза,
- 3) промоцију произвођача - организација манифестација, израда промотивног материјала и
- 4) подршка риболовним удружењима за порибљавање риболовних зона.

(2) Уз захтјев, који подносе удружења и задруге, прилаже се рјешење о регистрацији и предрачун, а по реализацији одобрених средстава корисник је дужан доставити доказ о намјенском утрошку истих, у року од 30 дана од дана пријема рјешења о одобрењу средстава.

(3) Максимални износ средстава који се у току године одобрава једном удружењу или задрузи износи 500,00 КМ.

(4) Рок за подношење захтјева је до 31.10.2023. године.

Подршка за суфинансирање закупа тезги

#### Члан 35.

(1) Право на подршку за суфинансирање закупа тезги имају пољопривредни произвођачи са територије града Приједора, који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и продају своје производе на продајним мјестима у власништву „Градске тржнице“ а.д. Приједор.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
- 2) изјаву подносиоца захтјева овјерену од стране надлежног органа да обавља пољопривредну производњу на властитом имању,
- 3) рачуни за плаћену мјесечну закупнину, назначени на име подносиоца захтјева, за период јануар - октобар 2023. године и
- 4) доказ о броју текућег рачуна.

(3) Поврат средстава износи до 50% од плаћеног закупа тезги за период јануар - октобар 2023. године, према рачунима приложеним уз захтјев.

(4) Максималан износ средстава који може оставрити подносилац захтјева за текућу годину износи до 500,00 КМ.

(5) Подносилац захтјева може остварити суфинасирање закупа једне тезге за цијели или дио наведеног периода.

(6) Захтјеви се подносе од 1.10. до 31.10.2023. године.

Подршка за суфинансирање трошкова израде анализе и контроле квалитета производа

#### Члан 36.

(1) Право на подршку за суфинансирање трошкова израде анализе и контроле квалитета производа имају пољопривредни произвођачи – прерађивачи са територије града Приједора који су уписани у регистар пољопривредних газдинстава и продају своје производе „Поткозарској кући“.

(2) Потребна документација:

- 1) потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године,
  - 2) рачун за плаћену анализу, издат од сертификоване куће за вршење контроле квалитета производа, назначен на име подносиоца захтјева;
  - 3) уговор о пласману производа закључен са „Поткозарском кућом“ и
  - 4) доказ о броју текућег рачуна.
- (3) Поврат средстава износи до 50% од плаћене анализе.
- (4) Максималан износ средстава који може оставрити подносилац захтјева за текућу годину износи до 500,00 КМ.

- (5) Рок за подношење захтјева је 31.10.2023. године.

Подршка за ванредне потребе

#### Члан 37.

(1) Право на подстицајна средства за ванредне потребе имају пољопривредни произвођачи за превазилажење проблема узрокованих лошим економским и социјалним стањем домаћинства.

(2) Право на подстицајна средства остварују пољопривредни произвођачи који не остварују право на додјелу подстицајних средстава у пољопривреди по другим основама у текућој години;

(3) Максимални износ средстава који може остварити подносилац захтјева за текућу годину износи до 300,00 КМ.

(4) Подстицајна средства за ванредне потребе исплаћује се подносиоцима захтјева до утрошка средстава утврђених Планом кориштења подстицајних средстава у пољопривредној производњи и руралном развоју за текућу годину, а према редослиједу подношења захтјева.

(5) Рок за подношење захтјева је до 31.10.2023. године.

#### Члан 38.

(1) Комисију за провођење поступка додјеле подстицаја у пољопривреди и руралном развоју на територији града Приједора именује Градоначелник.

(2) Комисија има пет чланова, а рјешењем о именовану Комисије одређује се председавајући Комисији.

(3) Комисија о свом раду води записник.

#### Члан 39.

(1) Комисија неће разматрати непотпуне и неблаговремене захтјеве и исти ће на приједлог Комисије бити одбачени закључком Одјељења за пољопривреду и рурални развој.

(2) Против закључка из става 1. овог члана може се уложити жалба Градоначелнику у року од осам дана од дана пријема закључка.

#### Члан 40.

(1) Комисија врши теренски обилазак ради контроле испуњености услова за остваривање права

на подстицајна средства по сваком појединачном захтјеву који је потпун и благовремен, о чему сачињава записник чији је саставни дио фотодокументација.

(2) Одјељење за пољопривреду и рурални развој након комисијског прегледа доноси рјешење о захтјеву.

(3) Против рјешења из става 2. овог члана може се уложити жалба Градоначелнику у року од 15 дана од дана пријема рјешења.

#### Члан 41.

Уколико Комисија приликом утврђивања испуњености услова констатује да је подносилац у захтјеву навео нетачне податке који се тичу предмета подстицаја, или уколико Комисија установи да се у засаду, пластенику или другој производној површини, на коју се предмет подстицаја односи, не проводе адекватне агротехничке мјере, исто је основ за одбијање захтјева.

#### Члан 42.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-40-1433/23

Приједор,

Датум: 25.4.2023. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

СЛОБОДАН ЈАВОР, с.р.

78.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједор“, број: 12/17), а у вези члана 35. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број: 93/06, 86/07, 14/10, 5/12, 58/19 и 119/21), Градоначелник Града Приједор, доноси

#### ПРАВИЛНИК

о суфинансирању набавке минералног ђубрива за прољетну сјетву кукуруза у 2023. години

#### Члан 1.

Овим правилником утврђује се начин кориштења средстава прикупљених по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе и закупнине за

пољопривредно земљиште у својини Републике, и то: услови за остваривање права на новчана средства за извршену набавку минералних ђубрива за прољетну сјетву кукуруза, потребна документација и рок за подношење захтјева.

#### Члан 2.

Буџетска средства утврђена Одлуком о усвајању Приједлога буџета Града Приједора за 2023. годину („Службени гласник Града Приједор“, број: 24/22), позиција број: 207 - Поправка и побољшање плодности земљишта и позиција број: 198 - Суфинасирање набавке минералног ђубрива за прољетну сјетву кукуруза пласираће се директно пољопривредним произвођачима на подручју града Приједора који у текућој години изврше улагања у набавку минералних ђубрива за прољетну сјетву кукуруза и испуне услове овог правилника.

#### Члан 3.

Право на остваривање новчаних средстава, по основу улагања у набавку минералних ђубрива за прољетну сјетву кукуруза имају физичка и правна лица која испуне сљедеће услове:

- 1) да изврше сјетву кукуруза на минималној површини од 0,5 ha обрадивог пољопривредног земљишта, на територији града Приједора,
- 2) да су посједници, закупци или уписани у Регистар пољопривредних газдинстава са минималном површином обрадивог пољопривредног земљишта од 0,5 ha на територији града Приједора и
- 3) да су на територији града Приједора у периоду од 1.1.2023. године до 23.6.2023. године, извршили набавку минералног ђубрива за прољетну сјетву кукуруза, у износу од најмање 200,00 KM.

#### Члан 4.

(1) Захтјев за остваривање подстицајних средстава, са градском административном таксом у износу од 10 KM, подноси се на обрасцу који је саставни дио овог правилника.

(2) Уз захтјев је неопходно приложити сљедећу документацију:

- доказ о извршеној набавци минералног ђубрива - рачун и фактура издана на територији града Приједора, на име подносиоца захтјева у износу од најмање 200,00 KM (за физичка лица обавезно подразумијева и фискални рачун, а за предузетнике и правна лица и доказ о уплати у складу са обавезним пословањем путем жиро рачуна, са ставкама које су предмет подстицаја),

- доказ о броју текућег/жиро рачуна.

- посједовни лист или уговор о закупу пољопривредног земљишта, уз посједовни лист посједника, са минималном површином обрадивог пољопривредног земљишта од 0,5 ha, закључен прије објављивања овог правилника у „Службеном гласнику Града Приједор“ (за нерегистроване пољопривредне произвођаче),

- потврду о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године (за регистрована пољопривредна газдинства, предузетнике и правна лица).

(3) Захтјеви се достављају лично у Пријемну канцеларију Градске управе Града Приједор или путем поште, на адресу: Градска управа Града Приједор, Трг ослобођења бр. 1, 79101 Приједор, са назнаком: Остваривање права на средстава од наплаћене накнаде по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе и закупнине за пољопривредно земљиште у својини Републике.

(4) Право на одобравање новчаних средстава по овом правилнику може остварити само један члан у оквиру једног домаћинства.

(5) Захтјев за остваривање подстицајних средстава произвођачи могу поднијети до 23.6.2023. године.

#### Члан 5.

(1) Подстицајна средства се остварују у висини до 20% од висине износа рачуна за набавку минералног ђубрива за сјетву кукуруза извршене на територији града Приједора у периоду од 1.1.2023. године до 23.6.2023. године.

(2) У складу са расположивим буџетским средствима, одредиће се висина процента која ће се користити при одобравању средстава.

(3) Максимални износ средстава који може остварити подносилац захтјева по овом правилнику износи 500,00 KM.

#### Члан 6.

(1) Градоначелник именује Комисију за спровођење поступка утврђивања испуњености услова за остваривање права на новчана средства по овом правилнику.

(2) Комисија има пет чланова, а рјешењем о именовању Комисије одређује се предсједавајући Комисији.

(3) Комисија о свом раду води записник.

## Члан 7.

(1) Комисија неће разматрати неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне захтјеве и исти ће на приједлог Комисије бити одбачени закључком Одјељења за пољопривреду и рурални развој.

(2) Жалба против закључка из става 1. овог члана подноси се Градоначелнику у року од осам дана од дана пријема закључка. Градска административна такса на жалбу плаћа се у износу од 10 КМ.

## Члан 8.

(1) О захтјевима који су благовремени, допуштени, разумљиви и потпуни Одјељење за пољопривреду и рурални развој, на приједлог Комисије, одлучује рјешењем.

(2) Жалба против рјешења из става 1. овог члана подноси се Градоначелнику у року од 15 дана од дана пријема рјешења. Градска административна такса на жалбу плаћа се у износу од 10 КМ.

## Члан 9.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.



Број: 02-40-1434/23

Приједор,

Датум: 25.4.2023. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

СЛОБОДАН ЈАВОР, с.р.

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА		Е-УПР - ИБ	 Република Српска ГРАД ПРИЈЕДОР ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДСКА УПРАВА ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	
ПРЕЗИМЕ (ИМЕ ОЦА) ИМЕ / НАЗИВ ПОСЛОВНОГ СУБЈЕКТА				
КОНТАКТ АДРЕСА				
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН				
БПГ				
Е-МАИЛ				

ПРЕДМЕТ	ЗАХТЈЕВ
	Правилник о суфинансирању набавке минералног ђубрива за прљетну сјетву кукуруза у 2023. години
ПРИЛОЖЕНА ДОКУМЕНТАЦИЈА	Доказ о извршеној набавци минералног ђубрива;
	Доказ о броју текућег/жиро рачуна;
	Посједовни лист или уговор о закупу пољопривредног земљишта;
	Потврду о упису у Регистар пољопривредних газдинстава из текуће године;

простор за градску  
административну таксу

10,00 КМ градске административне таксе на рјешење

Подносилац захтјева

Приједор, \_\_\_\_\_ године

\_\_\_\_\_

79.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 89. Статута Града Приједор („Службени гласник Града Приједора“, број: 12/17) и Одлуке о усвајању Приједлога буџета Града Приједора за 2023. годину („Службени гласник Града Приједор“, број: 24/22), Градоначелник Града Приједор, доноси

#### ПРАВИЛНИК

за реализацију пројекта „Подршка подизању пластеника“ на подручју града Приједора

#### Члан 1.

Овим правилником прописују се услови за остваривање права на финансирање набавке пластеника, површине 40 m<sup>2</sup>, потребна документација, рокови за подношење захтјева, контрола и надзор.

#### Члан 2.

Право на финансирање набавке пластеника, површине 40 m<sup>2</sup>, остварују незапослена физичка лица која се баве пољопривредном производњом.

#### Члан 3.

(1) Буџетска средства утврђена Одлуком о усвајању Приједлога буџета Града Приједора за 2023. годину („Службени гласник Града Приједора“, број: 24/22), позиција број: 200 - Подршка подизању пластеника и стакленика намијењена су реализацији пројекта „Подршка подизању пластеника“ на подручју града Приједора.

(2) У реализацији набавке 50 пластеника, површине 40 m<sup>2</sup>, Град Приједор ће финансирати цјелокупан износ вриједности пластеника.

#### Члан 4.

(1) Право на финансирање набавке пластеника имају физичка лица која се баве пољопривредном производњом и која испуне сљедеће услове:

- 1) да живе и обављају пољопривредну производњу у руралном подручју града Приједора,
- 2) да су незапослена лица,

- 3) да су посједници или закупци пољопривредног земљишта, погодног за пластеничку производњу,
- 4) да парцела намијењена за постављање пластеника није удаљена више од 500 m од породичне куће подносиоца захтјева,
- 5) да не отуђе пластеник у периоду од три године од дана преузимања и да ће исти намјенски користити,
- 6) да подносиоци захтјева и чланови њихових домаћинства нису остварили у последње три године право на донацију, додјелу или суфинансирање набавке пластеника од стране Града Приједора и
- 7) да не посједују пластеник већи од 100 m<sup>2</sup>.

(2) Право на финансирање набавке пластеника може остварити само један члан у оквиру једног домаћинства.

#### Члан 5.

Руралним подручјима града Приједора у смислу овог правилника сматрају се сљедеће мјесне заједнице: Бистрица, Божићи, Брезичани, Буснови, Горња Драготиња, Горња Равска, Горњи Јеловац, Горњи Орловци, Горњи Петров Гај, Градина, Доња Драготиња, Доња Љубија, Доњи Волар, „Др Младен Стојановић“ Паланчиште, Зецови, Јутрогоста, Камичани, Кевљани, Козарац, Козаруша, Ламовита, Љескаре и Калајево, Љубија, Марићка, Миска Глава, Омарска, Петров Гај, Петрово, Ракелићи, Раковчани, Расавци, Ризвановићи, Трнопоље, Хамбарине, Цикоте, Чејреци, Шурковац, Бишћани, Доњи Орловци и Чараково.

#### Члан 6.

(1) Захтјев за финансирање набавке пластеника доставља се лично у пријемну канцеларију Градске управе Града Приједор или путем поште, на адресу: Градска управа Града Приједор, Трг ослобођења бр. 1, 79101 Приједор, са назнаком: Остваривање права на финансирање набавке пластеника. Захтјев се таксира са 10,00 KM градске административне таксе, у складу са чланом 8. Одлуке о градским административним таксама („Службени гласник Града Приједора“, број 8/21) тарифни број 2.

(2) Захтјев за остваривање права на финансирање набавке пластеника подноси се на прописаном обрасцу, који је саставни дио овог правилника и садржи сљедеће податке: име и



презиме, адресу становања, број телефона и потпис подносиоца.

(3) Рок за подношење захтјева је 21 дан од дана ступања на снагу овог правилника.

#### Члан 7.

Уз захтјев је потребно приложити сљедећу документацију:

- 1) доказ о незапослености за подносиоца захтјева – не старији од мјесец дана (издат од стране Завода за запошљавање Републике Српске, Пореске управе Републике Српске, Фонда ПИО Републике Српске);
- 2) пријава пребивалишта из текуће године за подносиоца захтјева издата од стране ЦИПС-а;
- 3) овјерена кућна листа;
- 4) доказ о незапослености пунољетних чланова домаћинства, односно потврду о редовном школовању из текуће године;
- 5) докази о висини примања запослених чланова домаћинства (задња платна листа или одрезак од пензије);
- 6) доказ о посједу или закупу парцеле пољопривредног земљишта (уговор закључен са чланом домаћинства из кућне листе), на којој подносилац захтјева намјерава смјестити пластеник и обављати пластеничку производњу или Рјешење о додјели пољопривредног земљишта намјењеног за изградњу стамбеног објекта за расељену популацију;
- 7) изјаве овјерене од стране надлежног органа: да подносилац захтјева и чланови домаћинства нису остварили право на донацију, додјелу или суфинансирање набавке пластеника од стране Града Приједора у последње три године, да не посједују пластеник већи од 100 m<sup>2</sup>, да неће отуђити пластеник у периоду од три године и да ће исти намјенски користити и да ће обавезно присуствовати едукацији из области пластеничке производње;
- 8) уколико је подносилац захтјева самохрани родитељ – писмени доказ надлежне институције;
- 9) уколико је подносилац захтјева родитељ дјетета са инвалидитетом – писмени доказ надлежне институције и
- 10) уколико је подносилац захтјева ратни војни инвалид – писмени доказ надлежне институције.

#### Члан 8.

(1) Комисију за провођење поступка додјеле пластеника именује Градоначелник.

(2) Комисија има пет чланова, а рјешењем о именовану Комисије одређује се предсједавајући Комисији.

(3) Комисија о свом раду води записник.

#### Члан 9.

(1) Комисија неће разматрати непотпуне и неблаговремене захтјеве и исти ће на приједлог Комисије бити одбачени закључком Одјељења за пољопривреду и рурални развој.

(2) Против закључка из става 1. овог члана може се уложити жалба Градоначелнику у року од осам дана од дана пријема закључка.

#### Члан 10.

(1) Комисија врши теренски обилазак ради контроле испуњености услова за остваривање права на финансирање набавке пластеника по сваком појединачном захтјеву који је потпун и благовремен.

(2) Комисија у записник уноси податке о нагибу терена, могућности наводњавања и удаљености пластеника од куће, врши бодовање по сваком појединачном захтјеву који испуњава услове, израђује приједлоге рјешења, изабраном добављачу пружа техничку помоћ у току монтаже пластеника на територији града Приједора и израђује извјештај о провођењу поступка по овом правилнику који доставља Градоначелнику.

#### Члан 11.

(1) Комисија ће извршити бодовање по сваком појединачном захтјеву на сљедећи начин:

- 1) незапослени пунољетни члан породице .....1 члан/1 бод,
- 2) родитељ дјетета до 18 година старости.....1 дијете/1 бод.
- 3) старосна доб подносиоца захтјева до 40 година.....2 бода,
- 4) подносилац захтјева особа женског пола.....2 бода,

- 5) подносилац захтјева не посједује пластеник.....2 бода,  
 6) подносилац захтјева – самохрани родитељ.....4 бода,  
 7) подносилац захтјева – родитељ дјетета са инвалидитетом .....4 бода,  
 8) подносилац захтјева – ратни војни инвалид.....4 бода,  
 9) Погодност земљишта за пластеничку производњу:  
 1. лоши услови (велики нагиб терена, могућност наводњавања и удаљеност пластеника од куће до 500 м).....1 бод.  
 2. добри услови (релативно велики нагиб терена, могућност наводњавања и удаљеност пластеника од куће 300-400 м).....3 бода.  
 3. јако добри услови (благи нагиб, могућност наводњавања и удаљеност пластеника од куће до 300 м).....5 бодова.  
 10) Мјесечна примања по члану домаћинства:  
 1. домаћинство без примања .....4 бода,  
 2. примања по члану домаћинства до 100 КМ .....3 бода,  
 3. примања по члану домаћинства до 200 КМ.....2 бода,  
 4. примања по члану домаћинства до 300 КМ.....1 бод,  
 5. примања по члану домаћинства преко 300 КМ неће се бодовати.  
 11) Социјални аспект на лицу мјеста утврђује и будује Комисија, у распону бодова од 1 до 5.

(2) Уколико се у коначном збиру за више подносилаца захтјева утврди исти број бодова, предност ће остварити особа млађе животне доби.

#### Члан 12.

Након извршеног бодовања 50 подносилаца захтјева који остваре највећи број бодова оствариће право на финансирање набавке пластеника површине 40 m<sup>2</sup>.

#### Члан 13.

(1) Рјешење о захтјеву подносиоца доноси Одјељење за пољопривреду и рурални развој, на приједлог Комисије.

(2) Против рјешења из става 2. овог члана може се уложити жалба Градоначенилку у року од 15 дана од дана пријема рјешења.

#### Члан 14.

Испоруку пластеника вршиће одабрани добављач након спроведеног поступка у складу са Законом о јавним набавкама.

#### Члан 15.

(1) Комисија ће вршити периодичну контролу корисника случајним одабиром.

(2) Инспекцијски надзор и контролу над спровођењем овог правилника врши пољопривредни инспектор.

(3) Пољопривредни произвођачи су дужни обезбиједити услове за надзор и контролу.

#### Члан 16.

Овај правилник ће бити објављен у „Службеном гласнику Града Приједора“, листу „Козарски вјесник“ и на званичној интернет страници Града Приједор.

#### Члан 17.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједора“.

Број: 02-40-1435/23

Приједор,

Датум: 25.4.2023. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
СЛОБОДАН ЈАВОР, с.р.

## САДРЖАЈ

Број акта		Страна
	АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА	
77.	Правилник о условима и начину остваривања подстицаја у пољопривредној производњи и руралном развоју на територији града Приједора за 2023. годину	348.
78.	Правилник о суфинансирању набавке минералног ђубрива за прољетну сјетву кукуруза у 2023. години	359.
79.	Правилник за реализацију пројекта „Подршка подизању пластеника“ на подручју града Приједора	363.

-0-

"Службени гласник" издаје Скупштина града Приједора, а уређује га и штампа Одсјек за стручне и административне послове Скупштине града. На основу члана 173. Пословника Скупштине града Приједора ("Службени гласник града Приједора", број: 2/18).

Главни и одговорни уредник, секретар Скупштине града ЖЕЉКО ШКОНДРИЋ, дипломирани правник, канцеларија број 65.

Скупштина града Приједора телефон број: 052/245-125. Веб адреса: [www.prijedorgrad.org](http://www.prijedorgrad.org)