



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР

GODINA XII

ПЕТАК 19.12.2003.

BROJ: 7/2003

**BUDŽET**  
**OPŠTINE PRIJEDOR ZA 2004.GODINU**  
**DOMAĆI PRIHODI, GRANTOVI I FINANSIRANJE ZA 2004.GODINU**

EKON KOD	VRSTA PRIHODA-OPIS	PLAN PO BUDŽETU ZA 2004.
1.	2.	4.
<b>71</b>	<b>PORESKI PRIHODI</b>	<b>10.374.650</b>
<b>711</b>	<b>PRIHODI OD POREZA NA DOHODAK</b>	<b>10.000</b>
711100	Porez na dohodak od poljoprivrede i šumarstva	10.000
<b>713</b>	<b>POREZI NA LIČNA PRIMANJA I PRIHODE OD SAMOSTALNIH DJELATNOSTI I PLATE</b>	<b>1.414.650</b>
713100	Porezi na lična primanja i prihode od sam. djelatnosti	1.414.650
<b>714</b>	<b>POREZ NA IMOVINU</b>	<b>840.000</b>
714100	Porezi na imovinu	200.000
714200	Porezi na naslijeđa i poklone	40.000
714300	Porezi na finansijske transakcije (porez na promet imovine)	600.000
<b>715</b>	<b>POREZ NA PROMET PROIZVODA I USLUGA</b>	<b>8.075.000</b>
715100	Porez na promet proizvoda	6.377.000
715200	Porez na promet usluga	1.698.000
<b>719</b>	<b>OSTALI POREZI</b>	<b>35.000</b>
719100	Ostali porezi-porez na dobitke od igara na sreću	35.000
<b>72</b>	<b>NEPOREZNI PRIHODI</b>	<b>1.916.000</b>
<b>721</b>	<b>PRIHODI OD PREDUZETNIČKIH AKTIVNOSTI I IMOVINE</b>	<b>1.106.000</b>
721200	Ostali prihod od imovine-zakupa i prodaje poslovnih prostora	1.106.000
<b>722</b>	<b>NAKNADE I TAKSE I PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA</b>	<b>555.000</b>
722100	Administrativne takse	200.000
722300	Komunalne takse	185.000
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastite djelatnosti)	170.000
<b>723</b>	<b>NOVČANE KAZNE</b>	<b>25.000</b>
723100	Oduzeta roba po nadležnosti Republičke tržišne inspekcije	25.000
<b>729</b>	<b>OSTALI NEPORESKI PRIHODI</b>	<b>230.000</b>
729100	Prihodi od pretvaranja poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredno zemljište	100.000
729100	Prihodi-Sredstva za unapređenje šuma	130.000
<b>73</b>	<b>TEKUĆI GRANTOVI (POMOĆI)</b>	<b>100.000</b>
<b>731</b>	<b>Tekući grantovi</b>	<b>100.000</b>
<b>7311</b>	<b>Tekući grantovi-pomoć iz inostranstva</b>	<b>100.000</b>
<b>UKUPNO PRIHODI PO PRIKAZANIM KOLONAMA :</b>		<b>12.390.650</b>
<b>51111 OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA (KREDITIRANJE DOBAVLJAČA)</b>		<b>2.500.000</b>
<b>UKUPNO PRIHODI I OBAVEZE :</b>		<b>14.890.650</b>

**B - PRIHODI ZA PROGRAM UREĐENJA GRAĐEVINSKOG  
ZEMLJIŠTA OPŠTINE PRIJEDOR ZA 2004. GODINU**

EKON KOD	VRSTA PRIHODA-OPIS	PLAN PO BUDŽETU ZA 2004.
1.	2.	4.
722400	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	1.974.000
722400	Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	846.000
	<b>U K U P N O :</b>	<b>2.820.000</b>

**C – PRIHODI ZA PROGRAM REKONSTRUKCIJE, MODERNIZACIJE,  
ODRŽAVANJA I ZAŠTITE LOKALNIH I NEKATEGORISANIH PUTEVA  
OPŠTINE PRIJEDOR ZA 2004. GODINU**

EKON KOD	VRSTA PRIHODA-OPIS	PLAN PO BUDŽETU ZA 2004.
1.	2.	4.
715300	AKCIZE-za naftu i naftne derivate	432.000
722400	NAKNADA ZA PUTEVE I KORIŠTENJE PUTEVA	168.000
411000	NAMJENSKI DUGOROČNI KREDIT ZA PUTEVE	1.500.000
	UČEŠĆE DIREKCIJE ZA PUTEVE RS	1.000.000
	UČEŠĆE GRAĐANA	400.000
	<b>U K U P N O :</b>	<b>3.500.000</b>

**D-VLASTITI PRIHODI BUDŽETSKIH KORISNIKA**

EKON KOD	VRSTA PRIHODA-OPIS	PLAN PO BUDŽETU ZA 2004.
1.	2.	4.
	Dječiji vrtić "Radost"	
721200	Ostali prihodi od imovine	5.300
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	284.700
	<b>U K U P N O :</b>	<b>290.000</b>
	<b>Amatersko pozorište</b>	
721200	Ostali prihodi od imovine	6.000
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	2.600
729100	Ostali neporeski prihodi	14.700
	<b>U K U P N O :</b>	<b>23.300</b>

Galerija 96		
721200	Ostali prihodi od imovine	500
	<b>U K U P N O:</b>	<b>500</b>
<b>Centar za socijalni rad</b>		
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	56.100
	<b>U K U P N O:</b>	<b>56.100</b>
<b>Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti</b>		
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	74.000
731200	Prihodi za književne susrete na Kozari	30.000
731200	Prihodi za održavanje festivala horova "Zlatna vila"	11.000
	<b>U K U P N O:</b>	<b>115.000</b>
<b>Odjeljenje za finansije</b>		
721200	Ostali prihodi od imovine	100
729100	Ostali neporeski prihodi	1.400
	<b>U K U P N O:</b>	<b>1.500</b>
<b>Odjeljenje za stambeno komunalne poslove</b>		
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga (otkup stanova)	3.000
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga (registracija etažnih vlasnika)	40.000
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga (uplate za izlaske komisija)	7.000
	<b>U K U P N O:</b>	<b>50.000</b>
<b>Odjeljenje za prostorno uređenje</b>		
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	100.000
	<b>U K U P N O:</b>	<b>100.000</b>
<b>Stručna služba skupštine Opštine</b>		
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	8.200
	<b>U K U P N O:</b>	<b>8.200</b>
<b>Teritorijalno vatrogasna jedinica</b>		
721200	Ostali prihodi od imovine	4.300
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	33.600
729100	Ostali neporeski prihodi	37.900
	<b>U K U P N O:</b>	<b>75.800</b>
<b>VLASTITI PRIHODI SREDNJIH ŠKOLA</b>		
<b>1. Gimnazija Sveti Sava Prijedor</b>		
721200	Ostali prihodi od imovine	100
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	16.000
	<b>U K U P N O:</b>	<b>16.100</b>
<b>2. Elektrotehnička škola</b>		
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	221.000
	<b>U K U P N O:</b>	<b>221.000</b>
<b>3. Ugostiteljsko ekonomska škola</b>		
721200	Ostali prihodi od imovine	10.000
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	178.000

	<b>U K U P N O:</b>	<b>188.000</b>
	<b>4. Medicinsko tehnološka i građevinska škola</b>	
721200	Ostali prihodi od imovine	100
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	254.000
	<b>U K U P N O:</b>	<b>254.100</b>
	<b>5. Srednja i osnovna Muzička škola</b>	
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	20.000
	<b>U K U P N O:</b>	<b>20.000</b>
	<b>6. Mašinska škola</b>	
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	211.000
	<b>U K U P N O:</b>	<b>211.000</b>
	<b>7. Poljoprivredno prehrambena škola</b>	
722500	Prihodi od pružanja javnih usluga	178.200
	<b>U K U P N O:</b>	<b>178.200</b>
	<b>UKUPNO SREDNJE ŠKOLE (1 - 7)</b>	<b>1.088.400</b>
	<b>UKUPNO VLASTITI PRIHODI KORISNIKA BUDŽETA:</b>	<b>1.808.800</b>

## REKAPITULACIJA UKUPNIH PRIHODA I OBAVEZA:

EKON KOD	VRSTA PRIHODA-OPIS	PLAN PO BUDŽETU ZA 2004.
1.	2.	3.
A	IZVORNI PRIHODI BUDŽETA	12.390.650
A/1	<b>OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA (KREDITIRANJE DOBAVLJAČA)</b>	<b>2.500.000</b>
B	<b>PRIHODI ZA PROGRAM UREĐENJA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA OPŠTINE PRIJEDOR ZA 2004. GODINU</b>	<b>2.820.000</b>
C	<b>PRIHODI ZA PROGRAM REKONSTRUKCIJE, MODERNIZACIJE, ODRŽAVANJA I ZAŠTITE LOKALNIH I NEKATEGORISANIH PUTEVA OPŠTINE PRIJEDOR ZA 2004.GODINU</b>	<b>3.500.000</b>
D.	<b>VLASTITI PRIHODI BUDŽETSKIH KORISNIKA</b>	<b>1.808.800</b>
	<b>UKUPNO PRIHODI BUDŽETA ( A+B+C+D)</b>	<b>23.019.450</b>

## BILANS BUDŽETSKE POTROŠNJE PO BUDŽETU ZA 2004.GODINU

EKONOMSKI KOD		VRSTA TROŠKA	IZNOS
1.	2.	3.	4.
510000		Kratk. tekuće obaveze (Sanacija deficita)	2.500.000
511000		Kratkoročne tekuće obaveze	2.500.000
	511100	Kratk. tekuće obaveze prema dobavljačima	2.500.000
610000		Tekući troškovi	19.426.650
611000		Plate i naknade troškova zaposlenih	4.204.140
	611100	Bruto plate i naknade	3.388.100
	611200	Naknade troškova zaposlenih	816.040
612000		Porezi i doprinosi na ostala lična primanja	

		<b>268.610</b>
612100	Porezi na ostala lična primanja	244.410
612300	Doprinosi na ostala lična primanja	24.200
<b>613000</b>	<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>11.616.000</b>
613100	Putni troškovi	127.600
613200	Troškovi energije	148.200
	Troškovi komunalnih i komunikacionih usluga	796.300
613300		
613400	Nabavka materijala	233.800
613500	Troškovi usluga prevoza i goriva	116.100
613600	Zakup imovine i opreme	22.400
613700	Troškovi tekućeg održavanja	168.700
613800	Troškovi osiguranja bank. usluga i usluga	75.600
613900	Ugovorene usluge	9.927.300
<b>614000</b>	<b>Tekući grantovi</b>	<b>2.003.700</b>
614100	Grantovi drugim nivoima vlade	375.000
614200	Grantovi pojedincima	841.300
614300	Grantovi neprofitnim organizacijama	787.400
<b>615000</b>	<b>Kapitalni grantovi</b>	<b>1.250.000</b>
615100	Kapitalni grantovi drugim nivoima vlade	5.000
	Kapitalni grantovi pojedincima i neprofitnim segmentima	1.245.000
615200		
<b>616000</b>	<b>Izdaci za kamate i ostale naknade</b>	<b>84.200</b>
616300	Kamate na domaće kredite	84.200
	Kapitalni izdaci	
<b>820000</b>	<b>Troškovi</b>	<b>842.800</b>
<b>821000</b>	<b>Troškovi za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>181.000</b>
821300	Nabavka opreme	171.000
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	10.000
<b>823000</b>	<b>Otplata dugova</b>	<b>661.800</b>
823300	Otplata domaćeg zaduživanja	661.800
<b>990000</b>	<b>Budžetska rezerva</b>	<b>250.000</b>
990000	Budžetska rezerva	250.000
	<b>U K U P N O: (Rashodi i kapitalni izdaci +Budžetska rezerva)</b>	<b>23.019.450</b>

### BUDŽETSKA POTROŠNJA PO KORISNICIMA ZA 2004.GODINU

EKONOMSKI KOD		O P I S	PLAN BUDŽETA ZA 2004. GOD.
1.	2.		
		<b>I RASHODI I KAPITALNI IZDACI PO ORGANIZACIONIM JEDINICAMA</b>	
		<b>NAZIV POTROŠAČKE JEDINICE: (01) IZVRŠNI ODBOR SO-e</b>	
<b>610000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>151.200</b>
<b>611000</b>		<b>Plate i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>151.200</b>
	611100	Porezi i doprinosi iz ranijih godina	151.200

		<b>UKUPNI RASHODI (01)</b>	<b>151.200</b>
		<b>NAZIV POTROŠAČKE JEDINICE: (02) ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU</b>	
<b>610000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>511.310</b>
<b>611000</b>		<b>Plate i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>387.740</b>
	611100	Bruto plate i naknade	276.500
	611200	Naknade troškova zaposlenih	111.240
<b>612000</b>		<b>Porezi i doprinosi na ostala lična primanja</b>	<b>41.970</b>
	612100	Porezi i doprinosi na ostala lična primanja	41.970
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>81.600</b>
	613100	Putni troškovi	4.000
	613300	Troškovi komunalnih usluga	24.700
	613400	Nabavka materijala	25.000
	613500	Troškovi za usluge prevoza i goriva	2.500
	613700	Troškovi tekućeg održavanja	5.200
	613900	Ugovorene usluge odjeljenja	5.200
	613900	Ugovorene usluge – civilna zaštita	15.000
<b>820000</b>		<b>Kapitalni rashodi</b>	<b>1.500</b>
<b>821000</b>		<b>Troškovi za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>1.500</b>
	821300	Nabavka opreme	1.500
		<b>UKUPNI RASHODI (02)</b>	<b>512.810</b>
		<b>NAZIV POTROŠAČKE JEDINICE: (03) ODJELJENJE ZA PRIVREDU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0301) Troškovi odjeljenja</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>745.800</b>
611000		Plate i naknade troškova zaposlenih	421.300
	611100	Bruto plate i naknade	367.300
	611200	Naknade troškova zaposlenih	54.000
<b>612000</b>		<b>Porezi i doprinosi na ostala lična primanja</b>	<b>25.600</b>
	612100	Porezi i doprinosi na ostala lična primanja	25.600
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>298.900</b>
	613100	Putni troškovi	18.500
	613300	Troškovi komunalnih usluga	26.000
	613400	Nabavka materijala	25.000
	613500	Troškovi za usluge prevoza i goriva	6.000
	613600	Zakup imovine i opreme	400
	613700	Troškovi tekućeg održavanja	3.000
	613900	Ugovorene usluge odjeljenja	30.000
	613900	Učešće opštine u finansiranju agencije i projekata lokalnog ekonomskog razvoja	160.000
	613900	Troškovi stručnih komisija iz vlastitih prihoda	30.000
<b>82000</b>		<b>Kapitalni rashodi</b>	<b>10.000</b>
<b>821000</b>		<b>Troškovi za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>10.000</b>
	821300	Nabavka opreme	10.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0301:</b>	<b>755.800</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0302) Sredstva za unapredjenje poljoprivrede</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>125.000</b>

<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>125.000</b>
	613900	Ugovorene usluge – Unapređenje poljoprivrede	100.000
	613900	Ugovorene usluge – Protivgradna zaštita	25.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0302:</b>	<b>125.000</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0303) Sredstva za savjetodavnu službu</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>65.400</b>
<b>611000</b>		<b>Plate i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>23.700</b>
	611100	Bruto plate i naknade	20.700
	611200	Naknade troškova zaposlenih	3.000
<b>612000</b>		<b>Porezi i doprinosi na ostala lična primanja</b>	<b>1.600</b>
	612100	Porezi i doprinosi na ostala lična primanja	1.600
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>40.100</b>
	613100	Putni troškovi	3.400
	613300	Troškovi komunalnih usluga	5.800
	613400	Nabavka materijala	1.000
	613500	Troškovi za usluge prevoza i goriva	3.900
	613700	Troškovi tekućeg održavanja	1.000
	613900	Ugovorene usluge - Ispitivanje i poboljšanje zemljišta	25.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0303:</b>	<b>65.400</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0304) Sredstva za selekcijsku službu</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>13.700</b>
<b>611000</b>		<b>Plate i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>8.000</b>
	611100	Bruto plate i naknade	6.500
	611200	Naknade troškova zaposlenih	1.500
<b>612000</b>		<b>Porezi i doprinosi na ostala lična primanja</b>	<b>800</b>
	612100	Porezi i doprinosi na ostala lična primanja	800
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>4.900</b>
	613100	Putni troškovi	500
	613300	Troškovi komunalnih usluga	1.000
	613400	Nabavka materijala	1.000
	613500	Troškovi za usluge prevoza i goriva	1.800
	613700	Troškovi tekućeg održavanja	300
	613900	Ugovorene usluge	300
		<b>UKUPNI RASHODI 0304:</b>	<b>13.700</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije:(0305) Sredstva za šumarstvo</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>10.000</b>
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>10.000</b>
	613900	Ugovorene usluge – Izrada šumsko privredne osnove	10.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0305:</b>	<b>10.000</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0306) Sredstva za visoko obrazovanje</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>74.800</b>
<b>614000</b>		<b>Tekući grantovi</b>	<b>74.800</b>
	614200	Grantovi pojedincima – Stipendije	54.800

	614200	Grantovi pojedincima – Jednokratne pomoći studentima	15.000
	614300	Grantovi neprofitnim organizacijama – Rudarski fakultet	5.000
		<b>UKUPNO RASHODI 0306:</b>	<b>74.800</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0307) Sredstva za srednje obrazovanje</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>1.705.300</b>
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>1.647.300</b>
	613900	Ugovorene usluge – Materijalni troškovi srednjih škola	647.300
	613000	Materijalni troškovi srednjih škola iz vlastitih prihoda	1.000.000
<b>614000</b>		<b>Tekući grantovi</b>	<b>58.000</b>
	614200	Grantovi pojedincima – Izbor najboljeg prosvjetnog radnika	3.000
	614200	Grantovi pojedincima – Sredstva za takmičenje učenika	5.000
	614300	Grantovi neprofitnim organizacijama – Investiciono tehničko održavanje srednjih škola	50.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0307:</b>	<b>1.705.300</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0308) Učešće u finansiranju osnovnog obrazovanja</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>36.500</b>
<b>614000</b>		<b>Tekući grantovi</b>	<b>36.500</b>
	614200	Grantovi pojedincima – Izbor najboljeg prosvjetnog radnika	6.500
	614200	Grantovi pojedincima – Sredstva za takmičenje učenika	5.000
	614300	Grantovi neprofitnim organizacijama – Investiciono tehničko održavanje osnovnih škola	25.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0308 :</b>	<b>36.500</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0309) Sredstva za predškolsko obrazovanje</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>725.000</b>
<b>611000</b>		<b>Plate i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>435.000</b>
	611100	Bruto plate i naknade	435.000
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>290.000</b>
	613000	Materijalni troškovi iz vlastitih prihoda	290.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0309:</b>	<b>725.000</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0310) Sredstva za aktivnosti u fizičkoj kulturi</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>166.000</b>
<b>614000</b>		<b>Tekući grantovi</b>	<b>166.000</b>
	614300	Dotacije za sportske klubove po programu	120.000
	614300	Finansiranje vrhunskih sportova	10.000
	614300	Revijalne opštinske i republičke manifestacije	30.000
	614300	Sportski savezi i udruženja RVI	6.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0310:</b>	<b>166.000</b>



		<b>Broj potrošačke organizacije: (0311) Učešće u finansiranju Muzeja</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>35.500</b>
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>35.500</b>
	613100	Putni troškovi	2.500
	613200	Troškovi energije	11.000
	613300	Troškovi komunalnih usluga	2.800
	613400	Nabavka materijala	5.900
	613500	Troškovi za usluge prevoza i goriva	3.100
	613700	Troškovi tekućeg održavanja	500
	613800	Troškovi osiguranja i bankarskih usluga	200
	613900	Ugovorene usluge	9.500
<b>82000</b>		<b>Kapitalni rashodi</b>	<b>1.500</b>
<b>821000</b>		<b>Troškovi za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>1.500</b>
	821300	Nabavka opreme	1.500
		<b>UKUPNI RASHODI 0311:</b>	<b>37.000</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0312) Učešće u finansiranju Pozorišta</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>262.400</b>
<b>611000</b>		<b>Plate i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>172.300</b>
	611100	Bruto plate i naknade	137.800
	611200	Naknade troškova zaposlenih	34.500
<b>612000</b>		<b>Porezi i doprinosi na ostala lična primanja</b>	<b>1.800</b>
	612100	Porezi i doprinosi na ostala lična primanja	1.800
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>88.300</b>
	613100	Putni troškovi	9.000
	613200	Troškovi energije	20.000
	613300	Troškovi komunalnih usluga	6.400
	613400	Nabavka materijala	5.000
	613700	Troškovi tekućeg održavanja	7.000
	613800	Troškovi osiguranja i bankarskih usluga	800
	613900	Ugovorene usluge	19.100
	613900	Sredstva za gostujuće glumce i tri pozorišne prestave	21.000
<b>820000</b>		<b>Kapitalni rashodi</b>	<b>25.000</b>
<b>821000</b>		<b>Troškovi za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>25.000</b>
	821300	Nabavka opreme (projekat dogradnje sprata i krova i uvođenje grijanja)	25.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0312:</b>	<b>287.400</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0313) Učešće u finansiranju Biblioteke</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>23.000</b>
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>23.000</b>
	613100	Putni troškovi	1.900
	613200	Troškovi energije	5.300
	613300	Troškovi komunalnih usluga	2.400
	613400	Nabavka materijala	1.500
	613500	Troškovi za usluge prevoza i goriva	300
	613700	Troškovi tekućeg održavanja	200
	613800	Troškovi osiguranja i bankarskih usluga	500
	613900	Ugovorene usluge	10.900
<b>82000</b>		<b>Kapitalni rashodi</b>	<b>7.000</b>

<b>821000</b>		<b>Troškovi za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>7.000</b>
	821300	Nabavka opreme	7.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0313:</b>	<b>30.000</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0314) Učešće u finansiranju Kulturnih manifestacija</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>96.000</b>
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>96.000</b>
	613900	Ugovorene usluge –Kočičeva srpska scena	10.000
	613900	Ug. usluge –Književni susreti na Kozari - dotacija budžeta	10.000
	613900	Ug. usluge-Književni susreti na Kozari – dotacije ostalih sponzora	30.000
	613900	Međunarodni festival horova "Zlatna vila"	10.000
	613900	Međunarodni festival horova "Zlatna vila" -dotacije ostalih sponzora	11.000
	613900	Ugovorene usluge –Kulturna razmjena	10.000
	613900	Ugovorene usluge –Izdavačka djelatnost	10.000
	613900	Ugovorene usluge –Ostale kulturne manifestacije	5.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0314:</b>	<b>96.000</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0315 ) Učešće u fin. Zadužbine "Sretna Stojanovića"</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>70.000</b>
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>10.000</b>
	613900	Sred. za djelatnost Zadužbine "Sretna Stojanovića"	10.000
<b>615000</b>		<b>Kapitalni grantovi</b>	<b>60.000</b>
	615200	Sredstva za sanaciju kuće Stojanovića	60.000
		<b>UKUPNO RASHODI 0315:</b>	<b>70.000</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0316) Učešće u finansiranju Galerije</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>105.240</b>
<b>611000</b>		<b>Plate i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>31.100</b>
	611100	Bruto plate i naknade	25.700
	611200	Naknade troškova zaposlenih	5.400
<b>612000</b>		<b>Porezi i doprinosi na ostala lična primanja</b>	<b>240</b>
	612100	Porezi i doprinosi na ostala lična primanja	240
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>13.900</b>
	613100	Putni troškovi	1.700
	613200	Troškovi energije	700
	613300	Troškovi komunalnih usluga	4.000
	613400	Nabavka materijala	500
	613500	Troškovi za usluge prevoza i goriva	500
	613700	Troškovi tekućeg održavanja	1.000
	613800	Troškovi osiguranja i bankarskih usluga	500
	613900	Ugovorene usluge	5.000
<b>615000</b>		<b>Kapitalni grantovi</b>	<b>60.000</b>
	615200	Kapitalni grantovi-Učešće u finansiranju Ateljea za likovnu umjetnost	60.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0316:</b>	<b>105.240</b>

		<b>Broj potrošačke organizacije: (0317 ) Učešće u finansiranju javnih radio stanica</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>50.000</b>
<b>614000</b>		<b>Tekući grantovi</b>	<b>50.000</b>
	614300	Učešće u finansiranju javnih radio stanica	50.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0317 :</b>	<b>50.000</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0318 ) Djelatnost KUD-ova i NGO</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>161.000</b>
<b>614000</b>		<b>Tekući grantovi</b>	<b>161.000</b>
	614300	Finansiranje Crvenog Krsta	36.000
	614300	Finansiranje kulturno-umjetničkih društava	40.000
	614200	Grantovi pojedincima- Podrška projekata omladini	20.000
	614300	Finansiranje projekata Nevladinih organizacija	25.000
	614300	Ugovorene usluge –Amaterska durštva savezi i udruženja	10.000
	614300	Učešće u finansiranju udruženja penzionera Opštine Prijedor	30.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0318 :</b>	<b>161.000</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0319) Djelatnost Centra za socijalni rad</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>622.800</b>
<b>611000</b>		<b>Plate i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>501.800</b>
	611100	Bruto plate i naknade	423.000
	611200	Naknade troškova zaposlenih	78.800
<b>612000</b>		<b>Porezi i doprinosi na ostala lična primanja</b>	<b>30.500</b>
	612100	Porezi i doprinosi na ostala lična primanja	6.300
	612300	Doprinos na ostala lična primanja	24.200
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>90.500</b>
	613100	Putni troškovi	9.100
	613200	Troškovi energije	23.700
	613300	Troškovi komunalnih usluga	17.000
	613400	Nabavka materijala	13.700
	613500	Troškovi za usluge prevoza i goriva	6.000
	613700	Troškovi tekućeg održavanja	3.500
	613800	Troškovi osiguranja i bankarskih usluga	4.500
	613900	Ugovorene usluge	13.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0319:</b>	<b>622.800</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0320) Troškovi socijalne zaštite</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>657.400</b>
<b>614000</b>		<b>Tekući grantovi</b>	<b>657.400</b>
	614200	Grantovi pojedincima-Materijalno obezbjeđenje lica u stanju socijalnih potreba	50.000
	614200	Grantovi pojedincima-Finansiranje ustanova Centra za socijalni rad	415.300
	614200	Grantovi pojedincima-Smještaj u drugu porodicu	75.200
	614200	Grantovi pojedincima-Zdravstvena zaštita socijalno ugroženih	40.500
	614200	Grantovi pojedincima-Jednokratne pomoći i drugi vidovi socijalne zaštite	53.800

	614200	Grantovi pojedincima – pomoc djeci bez roditeljskog staranja	6.000
	614200	Grantovi pojedincima – prihvatna stanica	3.600
	614200	Grantovi pojedincima – dodatak za pomoc i njega drugog lica	11.600
	614300	Grantovi neprofitnim organizacijama	1.400
		<b>UKUPNI RASHODI 0320:</b>	<b>657.400</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0321) Ostali vidovi socijalne zaštite</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>149.000</b>
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>132.000</b>
	613500	Troškovi usluga prevoza i goriva-Prevoz đaka specijalne škole	17.000
	613500	Troškovi usluga prevoza i goriva-Prevoz đaka oštećenog sluha B.Luka	15.000
	613900	Ugovorene usluge-Troškovi sahrana nestalih i nezbrinutih lica	100.000
<b>614000</b>		<b>Tekući grantovi</b>	<b>17.000</b>
	614200	Grantovi pojedincima- Jednokratne pomoći socijalno ugroženih	17.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0321:</b>	<b>149.000</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0322) Sredstva za zdravstvenu zaštitu</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>135.000</b>
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>135.000</b>
	613900	Ugovorene usluge – Deratizacija i dezinsekcija	50.000
	613900	Ugovorene usluge – Troškovi ispitivanja vode	20.000
	613900	Ugovorene usluge – Troškovi vakcinacije	5.000
	613900	Ugovorene usluge – Troškovi mrtvozorstva	15.000
	613900	Ugovorene usluge – Troškovi higijensko epidemiološke službe	15.000
	613900	Ugovorene usluge – Učešće u finansiranju hitne pomoći	30.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0322:</b>	<b>135.000</b>
		<b>NAZIV POTROŠAČKE JEDINICE: (04) ODJELJENJE ZA PROSTORNO UREĐENJE</b>	
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0401) Troškovi odjeljenja</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>273.000</b>
<b>611000</b>		<b>Plate i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>185.100</b>
	611100	Bruto plate i naknade	154.500
	611200	Naknade troškova zaposlenih	30.600
<b>612000</b>		<b>Porezi i doprinosi na ostala lična primanja</b>	<b>13.900</b>
	612100	Porezi i doprinosi na ostala lična primanja	13.900
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>74.000</b>
	613100	Putni troškovi	3.000
	613300	Troškovi komunalnih usluga	14.000
	613400	Nabavka materijala	12.000
	613500	Troškovi za usluge prevoza i goriva	1.000
	613700	Troškovi tekućeg održavanja	5.000
	613900	Ugovorene usluge odjeljenja	10.000
	613900	Troškovi stručnih komisija iz vlastitih prihoda	29.000

<b>820000</b>		<b>Kapitalni rashodi</b>	<b>5.000</b>
<b>821000</b>		<b>Troškovi za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>5.000</b>
	821300	Nabavka opreme	5.000
		<b>UKUPNI RASHODI 04:</b>	<b>278.000</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0401) Program uređenja građevinskog zemljišta</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>2.820.000</b>
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>1.820.000</b>
	613900	Ugovorene usluge – Troškovi komunalne infrastrukture	720.000
	613900	Ugovorene usluge – Troškovi projektne dokumentacije	1.100.000
<b>615000</b>		<b>Kapitalni grantovi</b>	<b>1.000.000</b>
	615200	Kapitalni grantovi-Učešće u finansiranju preuzimanja građevinskog zemljišta	1.000.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0401:</b>	<b>2.820.000</b>
		<b>NAZIV POTROŠAČKE JEDINICE: (05) ODJELJENJE ZA FINANSIJE</b>	
		<b>Broj potrošačke organizacije(0501) Troškovi odjeljenja</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>1.196.400</b>
<b>611000</b>		<b>Plate i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>207.800</b>
	611100	Bruto plate i naknade	166.400
	611200	Naknade troškova zaposlenih	41.400
<b>612000</b>		<b>Porezi i doprinosi na ostala lična primanja</b>	<b>14.800</b>
	612100	Porezi i doprinosi na ostala lična primanja	14.800
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>889.600</b>
	613100	Putni troškovi	30.000
	613300	Troškovi komunalnih usluga	10.000
	613400	Nabavka materijala	35.000
	613500	Troškovi za usluge prevoza i goriva	10.000
	613700	Troškovi tekućeg održavanja	10.000
	613800	Troškovi osiguranja i bankarskih usluga	13.000
	613800	Troškovi osiguranja i bankarskih usluga	15.000
	613800	Troškovi i naknade za izdane garancije	12.100
	613900	Ugovorene usluge – rizici po garancijama	700.000
	613900	Ugovorene usluge odjeljenja	54.500
<b>616000</b>		<b>Izdaci za kamate i ostale naknade</b>	<b>84.200</b>
	616300	Kamate na kredit za dogradnju sprata Opštine	50.000
	616300	Kamate na kredit iz stambenog fonda	34.200
<b>820000</b>		<b>Kapitalni rashodi</b>	<b>681.800</b>
<b>821000</b>		<b>Troškovi za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>20.000</b>
	821300	Nabavka opreme	10.000
	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	10.000
<b>823000</b>		<b>Otplata dugova</b>	<b>661.800</b>
	823300	Otplata kredita za dogradnju Opštine	338.000
	823300	Otplata kredita iz Stambenog fonda za stambenu izgradnju	19.800
	823300	Otplata kredita za puteve (anuitet)	304.000
		<b>UKUPNI RASHODI 05:</b>	<b>1.878.200</b>

		<b>NAZIV POTROŠAČKE JEDINICE: (06) ODJELJENJE ZA STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE</b>	
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0601) Troškovi odjeljenja</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>1.470.700</b>
<b>611000</b>		<b>Plate i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>320.500</b>
	611100	Bruto plate i naknade	255.200
	611200	Naknade troškova zaposlenih	65.300
<b>612000</b>		<b>Porezi i doprinosi na ostala lična primanja</b>	<b>27.000</b>
	612100	Porezi i doprinosi na ostala lična primanja	27.000
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>1.123.200</b>
	613100	Putni troškovi	6.000
	613300	Troškovi komunalnih usluga-Opšta komunalna potrošnja	515.000
	613300	Troškovi komunalnih usluga-Sredstva za zaštitu čovjekove okoline	20.000
	613300	Troškovi komunalnih usluga-Troškovi deponija	60.000
	613300	Troškovi komunalnih usluga	6.200
	613400	Nabavka materijala	15.000
	613500	Troškovi za usluge prevoza i goriva	5.000
	613700	Troškovi tekućeg održavanja	1.000
	613900	Ugovorene usluge odjeljenja	20.000
	613900	Ug.usl.- troškovi prinudnog izvršenja inspekcijskih rješenja	15.000
	613900	Ugovorene usluge – javna rasvjeta redovna potrošnja	200.000
	613900	Ugovorene usluge – javna rasvjeta investicije	35.000
	613900	Ugovorene usluge –održavanje ulične rasvjete	50.000
	613900	Ugovorene usluge –održavanje svjetlosno saobraćajne signalizacije	20.000
	613900	Ugovorene usluge – održavanje vertikalne i horizontalne signalizacije	50.000
	613900	Ugovorene usluge – projekat infrastrukture vodosnabdjevanja opštine i pomoć seoskim MZ za registraciju vodovoda	70.000
	613900	Ugovorene usluge- lokalni ekološki plan	20.000
	613900	Ugovorene usluge – troškovi izdavanja građevinskih dozvola za opštinske objekte	15.000
<b>820000</b>		<b>Kapitalni rashodi</b>	<b>15.000</b>
<b>821000</b>		<b>Troškovi za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>15.000</b>
	821300	Nabavka opreme	15.000
		<b>UKUPNI RASHODI 06:</b>	<b>1.485.700</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0601) Program rekonstrukcije puteva</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>3.500.000</b>
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>3.500.000</b>
	613900	Ugovorene usluge	3.500.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0601:</b>	<b>3.500.000</b>
		<b>NAZIV POTROŠAČKE JEDINICE: (07) ODJELJENJE ZA BORAČKO INVALIDSKU ZAŠTITU</b>	

<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>550.800</b>
<b>611000</b>		<b>Plate i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>153.000</b>
	611100	Bruto plate i naknade	127.600
	611200	Naknade troškova zaposlenih	25.400
<b>612000</b>		<b>Porezi i doprinosi na ostala lična primanja</b>	<b>11.300</b>
	612100	Porezi i doprinosi na ostala lična primanja	11.300
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>48.500</b>
	613100	Putni troškovi	4.000
	613200	Troškovi energije	2.500
-	613300	Troškovi komunalnih usluga	10.000
	613400	Nabavka materijala	15.000
	613500	Troškovi za usluge prevoza i goriva	2.000
	613700	Troškovi tekućeg održavanja	5.000
	613900	Ugovorene usluge odjeljenja	10.000
<b>614000</b>		<b>Tekući grantovi</b>	<b>208.000</b>
	614300	Finansiranje organizacije porodica poginulih boraca	50.500
	614300	Finansiranje Boračke organizacije	65.000
	614300	Finansiranje Udruženja Rezervnih vojnih starješina	5.000
	614300	Finansiranje Opštinskog odbora SUBNOR-a	18.500
	614200	Jednokratne pomoći borcima i RVI	15.000
	614200	Prevoz porodica poginulih boraca na groblje	12.000
	614200	Participacija za smještaj djece u Vrtić RVI	20.000
	614200	Troškovi sahrana boraca i porodica poginulih boraca	10.000
	614200	Grantovi pojedincima-komisija za stambena prava	2.000
	614300	Grantovi neprofitnim organizacijama-obilježavanje istoriskih datuma	10.000
<b>615000</b>		<b>Kapitalni grantovi</b>	<b>130.000</b>
	615100	Kapitalni grantovi Mjesnim zajednicama	5.000
	615200	Kapitalni grantovi-izgradnja kuća RVI	100.000
	615200	Kapitalni grantovi-izgradnja spomen kompleksa	25.000
<b>820000</b>		<b>Kapitalni rashodi</b>	<b>1.000</b>
<b>821000</b>		<b>Troškovi za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>1.000</b>
	821300	Nabavka opreme	1.000
		<b>UKUPNI RASHODI 07:</b>	<b>551.800</b>
		<b>NAZIV POTROŠAČKE JEDINICE: (08) STRUČNA SLUŽBA NAČELNIKA</b>	
<b>610000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>662.700</b>
<b>611000</b>		<b>Plate i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>155.300</b>
	611100	Bruto plate i naknade	114.600
	611200	Naknade troškova zaposlenih	40.700
<b>612000</b>		<b>Porezi i doprinosi na ostala lična primanja</b>	<b>14.400</b>
	612100	Porezi i doprinosi na ostala lična primanja	14.400
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>493.000</b>
	613100	Putni troškovi	47.000
	613300	Troškovi komunalnih usluga	20.000
	613400	Nabavka materijala	15.000
	613500	Troškovi za usluge prevoza i goriva	20.000
	613700	Troškovi tekućeg održavanja	1.000
	613900	Ugovorene usluge-Alternativni smještaj	130.000
	613900	Ugovorene usluge-Sredstva za podršku povratka	130.000
	613900	Ostale ugovorene usluge službe	130.000
<b>820000</b>		<b>Kapitalni rashodi</b>	<b>10.000</b>
821000		Troškovi za nabavku stalnih sredstava	10.000

	821300	Nabavka opreme	10.000
<b>990000</b>		<b>Budžetska rezerva</b>	<b>250.000</b>
	999900	Budžetska rezerva	250.000
		<b>UKUPNI RASHODI 08:</b>	<b>922.700</b>
		<b>Broj potrošačke organizacije: (0801) Centar za informisanje građana</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>10.000</b>
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>10.000</b>
	613400	Nabavka materijala	1.000
	613700	Troškovi tekućeg održavanja	5.000
	613900	Ugovorene usluge	4.000
<b>820000</b>		<b>Kapitalni rashodi</b>	<b>5.000</b>
<b>821000</b>		<b>Troškovi za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>5.000</b>
	821300	Nabavka opreme	5.000
		<b>UKUPNI RASHODI 0801:</b>	<b>15.000</b>
		<b>NAZIV POTROŠAČKE JEDINICE: (09) STRUČNA SLUŽBA SKUPŠTINE OPŠTINE</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>1.697.500</b>
<b>611000</b>		<b>Plate i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>631.900</b>
	611100	Bruto plate i naknade	384.500
	611200	Naknade troškova zaposlenih	89.600
	611200	Naknade troškova zaposlenih-odbornici	157.800
<b>612000</b>		<b>Porezi i doprinosi na ostala lična primanja</b>	<b>52.400</b>
	612100	Porezi i doprinosi na ostala lična primanja	36.600
	612100	Porezi i doprinosi na naknade odbornika	15.800
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>438.200</b>
	613100	Putni troškovi	30.000
	613200	Troškovi energije	70.000
	613300	Troškovi komunalnih usluga	40.000
	613400	Nabavka materijala	45.200
	613500	Troškovi za usluge prevoza i goriva	7.000
	613600	Zakup imovine i opreme	22.000
	613700	Troškovi tekućeg održavanja	100.000
	613800	Troškovi osiguranja i bankarskih usluga	19.000
	613900	Ugovorene usluge odjeljenja	30.000
	613900	Ugovorene usluge -proslave	60.000
	613900	Ugovorene usluge –agencija za lokalnu demokratiju	15.000
<b>614000</b>		<b>Tekući grantovi</b>	<b>575.000</b>
	614100	Grantovi mjesnim zajednicama	326.000
	614100	Grantovi političkim partijama	49.000
	614300	Grantovi neprofitnim organizacijama-troškovi izbora	200.000
<b>820000</b>		<b>Kapitalni rashodi</b>	<b>40.000</b>
<b>821000</b>		<b>Troškovi za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>40.000</b>
	821300	Nabavka opreme	40.000
		<b>UKUPNI RASHODI 09:</b>	<b>1.737.500</b>
		<b>NAZIV POTROŠAČKE JEDINICE: (10) TERITORIJSKA VATROGASNA JEDINICA</b>	
<b>61000</b>		<b>Tekući troškovi</b>	<b>548.200</b>
<b>611000</b>		<b>Plate i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>418.400</b>
	611100	Bruto plate i naknade	341.600



	611200	Naknade troškova zaposlenih	76.800
<b>612000</b>		<b>Porezi i doprinosi na ostala lična primanja</b>	<b>32.300</b>
	612100	Porezi i doprinosi na ostala lična primanja	32.300
<b>613000</b>		<b>Troškovi materijala i usluga</b>	<b>97.500</b>
	613100	Putni troškovi	4.000
	613200	Troškovi energije	15.000
	613300	Troškovi komunalnih usluga	11.000
	613400	Nabavka materijala	17.000
	613500	Troškovi za usluge prevoza i goriva	15.000
	613700	Troškovi tekućeg održavanja	20.000
	613800	Troškovi osiguranja i bankarskih usluga	10.000
	613900	Ugovorene usluge	5.500
<b>820000</b>		<b>Kapitalni rashodi</b>	<b>40.000</b>
<b>821000</b>		<b>Troškovi za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>40.000</b>
	821300	Nabavka opreme	40.000
		<b>UKUPNI RASHODI 10:</b>	<b>588.200</b>
		<b>UKUPNO I (RASHODI I KAPITALNI IZDACI PO ORGANIZACIONIM JEDINICAMA)</b>	<b>20.519.450</b>
		<b>II SANACIJA DEFICITA</b>	
<b>510000</b>		<b>Kratkoročne tekuće obaveze (Sanacija deficita)</b>	<b>2.500.000</b>
511000		<b>Kratkoročne tekuće obaveze</b>	2.500.000
	511100	Kratkoročne tekuće obaveze prema dobavljačima	2.500.000
		<b>UKUPNA BUDŽETSKA POTROŠNJA (I+II)</b>	<b>23.019.450</b>

65.

На основу чл. 25. и 26. Закона о буџетском систему Републике Српске (“Сл.гласник РС”,бр. 63/02 и 38/03) и члана 10. алинеја 4. Статута општине Приједор (“Сл.гласник општине Приједор”бр. 2/2000), Скупштина општине Приједор на сједници одржаној 26.12.2003.године, донијела је

#### О Д Л У К У

о извршењу буџета општине Приједор за 2004.годину

#### Члан 1.

Овом одлуком се приписује начин извршења буџета општине Приједор за 2004.годину ( У даљем тексту: Буџет).

Ова Одлука ће се проводити у сагласности са Законом о буџетском систему Републике Српске и Законом о трезору.

Све одлуке, закључци и рјешења који се односе на буџет морају бити у складу са овом одлуком.

Ова одлука се односи на буџетске кориснике који се у цјелости или дјелимично финансирају из буџета.

#### Члан 2.

Утврђује се приједлог буџета општине Приједор за 2004.годину у укупном износу од 23.019.450 КМ од чега:

А- ПРОГРАМ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР ЗА  
2004.ГОДИНУ У ИЗНОСУ ОД .....14.890.650 КМ  
- за утврђене намјене .....14.640.650 КМ

- за текућу буџетску резерву.....	250.000 КМ
Б- ПРОГРАМ УРЕЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР У ИЗНОСУ ОД .....	2.820.000 КМ
Ц – ПРОГРАМ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ, МОДЕРНИЗАЦИЈЕ, ОДРЖАВАЊА И ЗАШТИТЕ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР У ИЗНОСУ ОД .....	3.500.000 КМ
Д- РАСХОДИ ИЗ ВЛАСТИТИХ ПРИХОДА БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА .....	1.808.800 КМ

### Члан 3.

Приходи по изворима и врстама прихода за "ПРОГРАМ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР ЗА 2004.ГОДИНУ У ИЗНОСУ ОД 14.890.650 КМ" и распоред прихода на основне намјене утврђује се у билансу буџетске потрошње општине Приједор за 2004.годину и приказани су у прилогу Одлуке о усвајању буџета општине Приједор за 2004.годину.

"ПРОГРАМ УРЕЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР" у износу од 2.820.000 КМ биће утврђен на основу извора који му припадају по Закону о грађевинском земљишту и одлуке општине Приједор о уређењу и припремању грађевинског земљишта.

"ПРОГРАМ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ, МОДЕРНИЗАЦИЈЕ, ОДРЖАВАЊА И ЗАШТИТЕ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР" у износу од 3.500.000 КМ утврђује се из следећих извора:

- редовног прилива средстава од акциза и путарина..... 600.000 КМ
- кредитних средстава..... 1.500.000 КМ
- учешћа дирекције за путеве у санацији локалних путева.....1.000.000 КМ
- учешће грађана у санацији и изградњи локалних путева..... 400.000 КМ

Детаљан распоред прихода и расхода по претходна два програма биће унесени у одлуку о буџету по усвајању програма од стране Скупштине општине Приједор.

До доношења овог програма намјенска средства се неће моћи усмјеравати, нити ће се моћи стварати обавезе на терет изворних прихода буџета.

### Члан 4.

У поступку извршења буџета општине Приједор за 2004.годину носиоци средстава и остали корисници буџета имају овлашћење и дужности утврђене овом Одлуком.

### Члан 5.

Сви јавни приходи, укључујући и властите приходе које буџетски корисници остваре вршењем дјелатности (редовна, допунска, донације и слично) су приходи буџета који морају бити распоређени и исказани по изворима из којих потичу.

Сви расходи буџетских корисника морају бити утврђени у буџету и уравнотежени са приходима.

## Члан 6.

Одјељење за финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном буџету.

## Члан 7.

Корисници буџетских средстава су обавезни да подносе Одјељењу за финансије своје кварталне финансијске планове за извршење буџета 15 дана прије почетка сваког квартала.

Одсјек за буџет даје сагласност буџетским корисницима на поднесене кварталне финансијске планове за извршење буџета, а у складу са процјењеним остварењем буџетских средстава за исти период фискалне године.

Ако корисник буџета не поднесе квартални финансијски план у року из става 1. овог члана, квартални финансијски план за тог буџетског корисника одређује одсјек за буџет.

Укупан износ свих кварталних финансијских планова за извршење буџета сваког буџетског корисника мора бити једанк износу усвојеног годишњег буџета за сваког буџетског корисника.

## Члан 8.

Одсјек за трезор врши пренос средстава за извршење обавеза по основу расхода буџета искључиво на основу образаца за трезорско пословање буџетских корисника.

Подаци унесени у образце за трезорско пословање буџетских корисника морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених докумената којима располаже или је дужан располагати буџетски корисник.

Документима из претходног става сматрају се:

- обрачунске листе плата и накнада,
- понуде, предрачуни и уговори,
- рачуни за набавку средстава материјала, роба и услуга,
- одлуке и рјешења надлежних органа из којих проистичу финансијске обавезе и
- остали финансијски документи.

## Члан 9.

Корисници буџетских средстава могу стварати обавезе и користити средства само за намјене предвиђене Буџетом и то до износа који је планиран, а у складу са расположивим средствима.

## Члан 10.

Начелник општине, може по приједлогу Начелника Одјељења за финансије средства распоређена Буџетом прераспоређивати:

- у оквиру потрошачке јединице, и
- између потрошачких јединица и то до износа од 5% у односу на укупно усвојена средства.

Начелник је обавезан да тромјесечно извјештава Скупштину општине о извршеној прерасподјели средстава из става 1. овог члана.

## Члан 11.

Распоред средстава буџетске резерве врши се у складу са чланом 38. Закона о Буџетком систему Републике Српске (“Сл.гласник РС”,бр. 96/03).

Начелник општине одлучује о кориштењу средстава буџетске резерве за подмирење хитних и непредвиђених расхода који се појаве током буџетске године.

#### Члан 12.

Исплата плата и осталих личних примања буџетских корисника врши се преносом средстава са јединственог рачуна. Трезора општине на текуће рачуне запослених у одговарајућим банкама или другим овлашћеним организацијама за платни промет.

Буџетски корисници су дужни да све податке о броју запослених, обрачунатим нето личним примањима, обрачунатим порезима и доприносима за свако запослено или другог лице појединачно и збирно доставе Одјељењу за финансије – Одсјек за трезор општине Приједор до десетог у мјесецу за претходни мјесец.

#### Члан 13.

Обавезе по основу расхода Буџета ће се извршавати према сљедећим приоритетима.

1. Обавезе по основу отплате кредита у износима који су доспјели за плаћање,
2. Средства за проезе и доприносе на нето плате и осала лична примања
3. Средства за нето плате и остала лична примања
4. Средства за социјалну заштиту
5. Средства за обавезе према добављачима за робу, материјал и услуге
6. Средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање
7. Средства за остале обавезе.

#### Члан 14.

Буџетски корисници су дужни да се у поступку набавке роба, материјала и вршења услуга придржавају одредаба закона о поступку набавке роба, услуга и уступању радова, и процедура о обавезној примјени модула набавке.

Одсјек за Трезор обуставиће унос обавеза и плаћања за која предходно није спроведена процедура из Става 1. овог члана.

#### Члан 15.

начелник општине дужан је Скупштини општине поднијети полугодишњи и годишњи извјештај у законском року.

#### Члан 16.

За извршење Буџета Начелник општине одговоран је Скупштини општине.

#### Члан 17.

У погледу начина израде, доношења и извршења буџета општине Приједор, задуживања, дуга, рачуноводства и надзора буџета, све што није регулисано овом Одлуком примјењиваће се Закон о буџетском систему Републике Српске и пратећим уредбама и подзаконским актима.

#### Члан 18.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Приједор”, а примјењиваће се од 01.01.2004.године.

Број:01-022-70/03

Приједор

Датум: 26.12.2003.године.

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИЋ  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Крнета Гојко,с.р.

66.

На основу члана 27. Закона о буџетском систему Републике Српске (“Сл.гласник Републике Српске”,бр. 63/2002), и члана 10. алинеје 4. Статута општине Приједор (“Сл.гласник општине Приједор”,бр. 2/2000), Скупштина општине Приједор на сједници одржаној 26.12.2003.године, донијела је

#### ОДЛУКУ

о измјенама и допунама Одлуке о буџету општине Приједор за 2003.годину

#### Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Приједор за 2003.годину и мјерама за његово извршење (“Службени гласник општине Приједор”,бр. 10/2002 и 6/03) члан 1. мијења се и гласи:

“Утврђује се приједлог буџета општине Приједор у износу од 15.104.100 КМ”

#### Чла 2.

Члан 2 мјења се и гласи:

Средства буџета из члана 1. ове Одлуке распоређују се:

#### А- ПРОГРАМ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР ЗА

2003.ГОДИНУ У ИЗНОСУ ОД .....13.174.100 КМ

- за утврђене намјене .....13.074.100 КМ

- за текућу буџетску резерву..... 100.000 КМ

#### Б . ПРОГРАМ УРЕЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ

ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР У ИЗНОСУ ОД ..... 800.000 КМ

#### Б- ПРОГРАМ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ, МОДЕРНИЗАЦИЈЕ, ОДРЖАВАЊА И ЗАШТИТЕ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР

У ИЗНОСУ ОД .....1.130.000 КМ

#### Члан 3.

У члану 3. у ставу 1. износ од. “12.574.100”, замјењује се износом: “13.074.100”

#### Члан 4.

У члану 9. износ од “14.604.100” КМ замјењује се износом. 15.104.100” КМ.

#### Члан 5.

У Прилогу број 1 у Билансу средстава општине Приједор по изворима и врстама прихода и расход прихода по корисницима и ближим намјенама по ребалансу буџета општине Приједор за 2003.годину, у дијелу : “Домаћи приходи, грантови и финансирање за 2003.годину”, испред економског кода: “511111- “обавезе према добављачима”, додаје се:

“ 410000 – Дугорочни кредити и зајмови

411000 – Дугорочни кредити и зајмови

411300 – Прилив од домаћег задуживања, са износом: 500.000” КМ.

- код “Укупни приходи и обавезе”, износ од “13.204.100”, замјењује се износом “13.704.100”.
- код “Биланса буџетске потрошње по ребалансу за 2003годину”.
- код економског кода 821000 – “Трошкови за набавку сталних средстава”, износ од: “169.900”, замјењује се износом: “669.900”,
- иза наведеног кода додаје се нови аналитички код 821200 – “Набавка станова”, са износом:”500.000”,
- Код “УКУПНО: (Расходи и капитални издаци+Буџетска резерва)”, износ од “14.604.100”, замјењује се износом:”15.104.100”.

#### Члан 6.

У прилогу број 2.” Посебан дио – распоред средстава по носиоцима, односно корисницима средстава за 2003.годину”:

- код економског кода 820000 – “Капитални расходи”, износ од:”316.000”, замјењује се износом: “ 816.000”,
- иза наведене трошкова додаје се нова подгрупа трошкова 821000-“Трошкови за набавку сталних средстава”, са износом од “500.000” и
- аналитички код 821200 – “Набавка станова” са износом од “500.000”,
- код “Укупни I – Директни расходи, капитални издаци и резерва”, износ од: “1.789.400”, змјењује се износом: “2.289.400”.
- код “УКУПНА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА ( I + II+ III)”, износ од: “14.604.100”, замјењује се износом: “15.104.100”.

#### Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Приједор”.

Број: 01-022-67/03  
Приједор  
Датум: 26.12.2003.године

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Крнета Гојко,с.р.

.....

#### 67.

На основу члана 10. Статута општине Приједор (“Сл.гласник општине Приједор”,бр. 2/2000) члана 174. и 118. Пословника Скупштине општине Приједор (“Сл.гласник општине Приједор”,бр. 10/2001) Скупштине општине Приједор на сједници одржаној дана 26.12.2003.године донијела је следећу

#### О Д Л У К У

о допуни Пословника Скупштине општине Приједор

1. У Пословнику Скупштине општине Приједор члану 65. иза става 2 додаје се став 3 који гласи  
“ ако Начелник Општине захтјева сазивање Скупштине или једна трећина одборника Предсједник је дужан сазвати сједницу у року од седам дана од дана када је поднешен захтјев”.

Став 3 ће бити став 4. истог члана.

Члану 65. Пословника Скупштине општине Приједор додаје се став 5 који гласи

“ Ако Предсједник или Потпредсједник Скупштине општине Приједор у предвиђеном року без оправданих разлога не сазове Скупштину или им по неком од основа престане функција на коју су изабрани Скупштину сазива и њом предсједава најстарији одборник до избора новог руководства.

2. Иза члана 65. Пословника Скупштине додаје се члан “65- а” који гласи:

“Ако Предсједник или Потпредсједник Скупштине прекине засједање Скупштине и поред захтјева већине одборника за њен наставак, Скупштина ће наставити са радом и њом ће предсједавати најстарији присутни одборник”.

3. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Приједор”, а примјењиваће се од дана доношења.

Број:01-022-69/03

Приједор

Датум: 26.12.2003.

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Крнета Гојко,с.р.

68.

На основу члана 1. Закона о комуналним таксама (“Сл.лист БиХ”,бр. 21/77, 35/88 и 26/89), члана 12. Уставног закона за спровођење Устава Републике Српске (“Сл. гласник РС”,бр. 21/92) и члана 10. Статута општине Приједор (“Сл.гласник општине Приједор”,бр. 2/2000), Скупштина општине Приједор на сједници одржаној 17.12.2003.године, донијела је

#### О Д Л У К У

О измјенама и допунама Одлуке о комуналним таксама

#### Члан 1.

Члан 5. Одлуке о комуналним таксама (“Сл.гласник општине Приједор број 3/2002) мијења се и гласи:

“Таксена обавеза за таксене обвезнике који су постојали прије ступања на снагу ове Одлуке настаје сваког 01.01. текуће године, а за таксене обвезнике који почињу користити предмете или вршити услугу за чије кориштење односно вршење је прописано плаћање таксе од дана издавања рјешења за обављање дјелатности од надлежног органа .

Рок за подношење пријава таксених обвезника Пореској управи је 15 дана од дана регистрације пореског обвезника код надлежног органа”.

#### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Сл.гласнику општине Приједор”.

Број: 01-022-63/03

Приједор

Датум: 17.12.2003.године

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Крнета Гојко,с.р.

69.

На основу члана 47. став 6, члана 116. и члана 117. став 1. Закона о здравственој заштити животиња и ветеринарској дјелатности («Сл.гласник Републике Српске», бр. 11/95), члана 2. тачка 2. и члана 27 Закона о комуналним дјелатностима (Сл. гласник Републике Српске бр. 11/95 и 51/2002. и члана 10. Статута Општине Приједор («Сл.гласник Општине Приједор», бр. 2/2000) Скупштина Општине Приједор на сједници одржаној дана, 17.12.2003.године, донијела је

## О Д Л У К У о држању домаћих животиња

### I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом Одлуком прописује се начин и услови држања домаћих животиња на подручју града Приједора и насељеним мјестима Козарац, Омарска и Љубија која су обухваћена регулационим планом.

Домаћим животињама у смислу ове Одлуке сматрају се ситна и крупна стока.

#### Члан 2.

У циљу спречавања и сузбијања заразних болести животиња, заштите здравља и безбједности грађана и обезбјеђења јавног реда и мира грађана прописују се услови и начин држања домаћих животиња у граду и насељеним мјестима.

#### Члан 3.

Забрањено је држање домаћих животиња и перади (изузев паса и мачака) у првој и другој зони у граду Приједору као и центрима насељених мјеста Козарац, Омарска и Љубија који су обухваћени регулационим планом.

### II УСЛОВИ ЗА ДРЖАЊЕ ДОМАЋИХ ЖИВОТИЊА

#### Члан 4.

На подручју града Приједора које није обухваћено чланом 3. ове Одлуке могу се држати домаће животиње само под условима на начин прописан овом Одлуком.

#### Члан 5.

У градском подручју Приједора домаће животиње могу се држати у посебним објектима од чврстог материјала који морају бити удаљени од стамбене зграде за становање и пословне просторије најмање 30 м, и имати непропусне подове, одводне канале и непропусну покривену септичку јаму за осеку и ђубре.

Просторије за смјештај домаћих животиња морају се редовно чистити, најмање једном годишње кречити, јама за осеку и ђубре се мора чистити чим се напуни, а након чишћења терен око ње као и сама јама се морају дезинфиковати кречним млијеком.

#### Члан 6.

На подручју града Приједора које није обухваћено чланом 3. ове Одлуке, објекти за држање домаћих животиња могу се градити на основу одобрења за грађење које издаје надлежни орган управе.

Одобрење за градњу не морају имати објекти који су грађени прије 1990.године.



## Члан 7.

Објекти у којима се држе домаће животиње, а који се налазе на урбаном подручју града не могу имати ограђене просторе у којима се налазе и крећу домаће животиње.

## Члан 8.

У мјестима наведеним у члану 4. ове Одлуке забрањено је слободно кретање крупне и ситне стоке као и напасање исте на јавним површинама.

## Члан 9.

Држање домаћих животиња није дозвољено:

1. око ријека, рјечица, водених канала и брана на удаљености од 60 метара.
2. око извора, резервоара за воду, јавних бунара и јавних чесми на удаљености од 80 метара.
3. око железничких пруга и јавних саобраћајница на удаљености од 30 метара.
4. око објеката за производњу и ускладиштење животних намирница на удаљености од 30 метара.
5. око здравствених и школских установа на удаљености од 50 метара.
6. у стамбеним и пословним зградама, гаражама, шупама, подрумима, таванима и сличним мјестима (изузев паса и мачака под прописаним условима).

## Члан 10.

Осеком и ђубретом домаћих животиња и људским фекалијама није дозвољено гнојити површине на којима је засијано или засађено поврће које се продаје на тржишту.

## III БРОЈ И УСЛОВИ ДРЖАЊА ПАСА И МАЧАКА

## Члан 11.

У стамбеној згради грађанин у свом стану може држати једног пса или једну мачку. Грађани који посједују индивидуалне стамбене зграде које се налазе у урбаном дијелу града или у ужим центрима насељених мјеста наведених у члану 3. ове Одлуке у стамбеној згради или у свом дворишту могу држати 1-2 пса и 1-2 мачке.

## Члан 12.

У индивидуалној стамбеној згради изван прве и друге зоне у граду Приједору и центрима насељених мјеста грађанин може држати више паса и мачака ако има затворено двориште или други одређени простор за држање животиња, те да су у наведеном простору обезбјеђени услови за држање паса и мачака.

## Члан 13.

У сустанарском дијелу стана држалац паса и мачака исте може држати само уз писмену сагласност другог станара, изузев ако се ради о држању пса водича слијепог лица.

## Члан 14.

Власник паса и мачака дужан је животиње његовати, са њима добро поступати, осигурати им санитарно хигијенске услове, храну, довољно свјеже воде, те обезбједити лијечење у случају болести животиња.

Строго је забрањено малтретирати и физички злостављати животиње.

## Члан 15.

Власник паса и мачака дужан је бринути да животиње лајањем, мјаукањем, завијањем или на други начин не ометају кућни ред и мир односно ноћни мир оближних станара.

У колико власник паса и мачака и поред упозорења надлежног органа не обезбједи услове из члана 15. и 16. ове Одлуке инспектор ће истом забранити држање паса и мачака у стану или индивидуалној стамбеној згради.

## Члан 16.

Власник паса мора пса држати под надзором у стамбеној згради или насељу у затвореном простору (стану), а у индивидуалној стамбеној згради у насељу градског карактера у затвореном кућном простору или на довољно дугом и безбједном ланцу у дворишту.

## Члан 17.

Пси чувари, ловачки, овчарски и други морају имати кућице.

Кућица мора бити довољно пространа, сува и обезбјеђена од падавина.

Кућице које се налазе у двориштима не могу бити постављене у близини бунара, чесме или другог објекта за снабдјевање водом, те морају бити удаљене од ограде према улици најмање 4 метра.

Пси чувари, овчари и ловачки пси се не могу држати у просторијама у којима бораве или их употребљавају људи.

## Члан 18.

Кућни љубимци и пси посебних намјена могу се држати у стамбеним просторијама али тако да не могу имати додира са храном и пићем, посуђем, одјећом, рубљем, предметима личне хигијене и другим предметима код којих такав додир представља опасност за здравље и хигијену човјека.

## Члан 19.

Пси и мачке се не могу држати, изводити ради вршења нужде, шишања, купања идр. у стубиштима стамбених зграда, на балконима, терасама, подрумским просторијама или лођама нити уводити у лифтове.

## Члан 20.

Власник паса може пса водити по улици или другим јавним површинама на кратком поводнику и са заштитном корпом на њушци.

Изузетно из одредаба из предходног става власник паса патуљастог раста или штенади до 3 мјесеца старости и ловачког пса могу те псе водити по улици и другим јавним површинама без заштитне корпе на њушци уз услов да су сигурни да исти неће нападати пролазнике и дјецу.

Без поводника и заштитне корпе на њушци могу се кретати ловачки пси за вријеме лова и овчарски пси када се налазе уз стадо.

## Члан 21.

Власници свих врста паса морају са јавних површина одмах по употреби очистити псећи измет и исти однијети у најближи контејнер за смеће.

## Члан 22.

Власници шарпланинаца и других расних врста великих паса могу псе изводити на зелене површине само са кратким поводником и са заштитном корпом на њушци у времену од 20-6 сату ујутро.

## Члан 23.

Зелене површине као и вријеме у којем се пси могу кретати по тим површинама одредит ће предузеће којем је повјерено одржавање зелених површина по предходно прибављеном мишљењу Одјељења општинске управе за комуналне послове.

Предузеће из предходног става дужно је на видан начин означити зелене површине по којима се могу кретати пси наведени у чл. 21, 22. и 23. ове Одлуке.

## Члан 24.

На јавне површине не смију се изводити пси и мачке болесне од заразних болести.

## Члан 25.

Забрањено је увођење паса и мачака у возила јавног саобраћаја, у продајне објекте, тржнице, дјечија и спортска игралишта, просторије предузећа и установа (осим ветеринарске амбуланте), у гробља, спомен подручја, угоститељске објекте (осим у хотелу који имају одређене просторе за смјештај паса), позоришта, спортске објекте, на јавне скупове (осим службених изложби паса), и изложбе као и на друга јавна мјеста на којима се одржавају јавне манифестације.

## Члан 26.

Ако пас или мачка озлиједи неко лице власник је дужан одмах о томе обавјестити орган управе надлежан за послове ветеринарске инспекције и да по налогу тог органа одведе животињу на преглед у ветеринарску станицу.

IV H A Д З О Р

## Члан 27.

Надзор над спровођењем ове Одлуке у складу са чл. 47 став 6. чл.116. и 117. Закона о здравственој заштити животиња и ветеринарској дјелатности у дијелу одредби које се односе на држање паса и мачака врши надлежни орган за ветеринарску инспекцију, а надзор над осталим одредбама Одлуке врши комунална полиција.

## Члан 28.

Када приликом обављања надзора ветеринарски инспектор или комунална полиција утврди неправилности наложит ће отклањање истих рјешењем, а ако извршилац не поступи по рјешењу инспектор може наредити извршење преко трећих лица, а о трошку извршеника.

Инспектор има право и дужност да против субјеката који су извршили повреде одредаба Закона и ове Одлуке поднесе захтјев за покретање прекршајног поступка односно кривичне пријаве када је то прописано Законом.

## V КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 29.

Новчаном казном у износу од 80-500 КМ, казнит ће се за прекршај физичко лице:

1. ако домаће животиње држе у забрањеним зонама из члана 3. ове Одлуке,
2. ако на урбаном подручју града и мјестима наведеним у члану 4. ове Одлуке гради објекте за држање домаћих животиња без одобрења надлежног органа (чл.6.)
3. ако у зонама које нису обухваћене забраном не обезбједи услове за држање домаћих животиња прописане одредбом члана 5,
4. ако објекти у којима се држе домаће животиње, а налазе се на урбаном подручју града, имају ограђене просторе у којима се налазе и крећу домаће животиње (члан 7)
5. ако дозволи слободно кретање стоке или напаса стоку на јавним површинама (чл.8).
6. ако држи домаће животиње на мјестима на којима је то забрањено (чл.9).
7. ако врши посипање осеком и ђубретом домаћих животиња површине на којима је засађено или засијано поврће које се продаје на тржишту (чл.10),
8. ако не поступи у складу са чл. 11. и12. ове Одлуке.
9. ако у сустанарском дијелу стана држи пса или мачку без писмене сагласности другог станара (чл. 13),
10. ако се не брине или малтретира животиње на начин одређен у чл. 14. ове Одлуке,
11. ако не води бригу да животиње лајањем, мјаукањем, завијањем или на други начин ометају кућни ред и мир или ноћни мир других станара (чл. 15),
12. ако не држи пса под надзором сходно одредбама чл. 16. ове Одлуке,
13. ако не постави кућицу за пса на начин прописан у чл. 17. ове Одлуке,
14. ако псе и мачке држи или предузима друге радње у стубиштима стамбених зграда, на балконима, терасама, подрумским просторијама, лођама или их уведе у лифтове (члан 19.),
15. у колико пса води по улици или другим јавним површинама без поводника или заштитне корпе на њушци осим у случајевима предвиђених у ставу 2. и 3. чл. 20,
16. ако пусти пса да се слободно креће на зеленим површинама и у временском периоду које за то нису одређене (чл. 22),
17. ако на улици или другу јавну површину изводи псе и мачке болесне од заразних болести (чл. 24),
18. ако псе и мачке уводи у јавне објекте и на јавна мјеста забрањена чл. 25,
19. ако одма не обавјести надлежан орган у случају да пас или мачка озледе неко лице (чл. 26),
20. ако не поступи по рјешењу органа надлежног за надзор над примјеном одредаба Закона и ове Одлуке.

За прекршаје из предходног члана казнит ће се правно лице или самостални предузетник казном у износу од 1000-2000 КМ.

За прекршај из предходног става, казнит ће се и одговорно лице у правном лицу казном у износу од 100-500 КМ.

## Члан 30

За прекршаје из члана 29. општински ветеринарски инспектор може изрећи и наплатити мандатну казну на лицу мјеста.

Мандатна казна на лицу мјеста износи 10,00 КМ.

## Члан 31.

Организовање ликвидације паса луталица као и надзор над радом ангажованих субјеката за ликвидацију врши ветеринарски инспектор.

## VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 32.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Приједор.

## Члан 33.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о држању, регистрацији и цјепљењу домаћих животиња објављена у («Сл.гласнику Општине Приједор» бр. 7/2000).

Број:01-022-66/03  
Приједор,  
Датум: 17.12.2003.године

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Крнета Гојко,с.р.

70.

На основу члана 10,27. и 28. Закона о трговини («Сл.гласник Републике Српске», бр. 11/95), члана 20, 30, 31, 36. и 41, Закона о уређењу простора («Сл.гласник Републике Српске», бр. 19/96), и члана 9. Правилника о измјенама и допунама Правилника о минималним условима у погледу пословног простора, уређаја и опреме за обављање трговинске дјелатности («Сл. гласник Републике Српске», бр. 14/02) и члана 10.Статута Општине Приједор («Сл.гласник Општине Приједор», бр. 2/02) Скупштина Општине Приједор, на сједници одржаној 17.12.2003. године донијела је

О Д Л У К У  
о пијацама и пијачном реду

## I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 1.

Овом Одлуком прописују се услови за оснивање пијаца, подјела пијаца по врстама, организација и рад пијаца, пијачни ред, услови и начин уређења пијачног простора, предмет и начин промета производа на пијацама, те минимални санитарно технички услови на пијацама.

## Члан 2.

Пијаце, односно тржнице на мало у смислу ове Одлуке сматрају се јавном површином.

## II УСЛОВИ ЗА ОСНИВАЊЕ ПИЈАЦЕ

## Члан 3.

Пијацу односно тржницу на мало може основати предузеће, самостални привредник или Мјесна заједница по предходно прибављеном одобрењу Одјелења за

просторно уређење о намјени јавне површине или простора за пијацу, односно тржницу на мало.

### III ПОДЈЕЛА ПИЈАЦА ПРЕМА ВРСТАМА

#### Члан 4.

Тржнице на мало односно пијаце организују се и уређују као засебне цјелине или физички одвојене подцјелине једне цјелине и то као:

- зелене тржнице на мало односно пијаце,
- робне тржнице на мало, односно пијаце,
- кванташке тржнице на мало односно пијаце,
- тржнице на мало, односно пијаце за продају кориштене робе (старих ствари),
- тржница на мало аутима односно ауто пијаце,
- сточне пијаце.

#### 1. ЗЕЛЕНЕ ТРЖНИЦЕ НА МАЛО ОДНОСНО ПИЈАЦЕ

На зеленим пијацама на отвореним или затвореним пијачним тезгама и сличним објектима обавља се промет на мало:

- пољопривредно – прехранбених производа, свих врста свјежег и сушеног воћа, поврћа, шумских плодова, јаја, меда, мљечних производа, цвијећа, украсног и љековитог биља, садног материјала и украсних јелки.

#### 2. РОБНЕ ТРЖНИЦЕ НА МАЛО ОДНОСНО ПИЈАЦЕ

На робним пијацама обавља се промет робе на мало:

- индустријско - прехранбених производа, текстилне робе, одјеће, обуће, финалних производа за личну употребу и употребу у домаћинству од порцулана, стакла, керамике, коже, текстила, гуме и пластике, металне и електро техничке робе, хемијских и козметичких производа, прехранбених производа осим пољопривредно-прехранбених производа који се продају на зеленим тржницама на мало, односно пијацама.

#### 3. КВАНТАШКЕ ПИЈАЦЕ

На кванташким пијацама обавља се промет на мало пољопривредно – прехранбених производа (воће и поврће).

Простор кванташке пијаце за промет на мало производа из предходног става ограђује се, уређује и нумерише за постављање контејнера, као и за паркирање моторних возила (приколица) из којих се врши продаја.

Промет на мало производа на кванташкој пијаци обавља се на постављеним контејнерима, боксовима, возилима, приколицама и сличним објектима чија површина износи најмање 6 м<sup>2</sup>.

#### 4. ТРЖНИЦА НА МАЛО ОДНОСНО ПИЈАЦА ЗА ПРОДАЈУ КОРИШТЕНЕ РОБЕ (СТАРИХ СТВАРИ)

За продају кориштене робе (старих ствари) мора бити организована посебна пијаца и као таква регистрована код надлежног органа. Роба из предходног става може се продавати и на отвореним тезгама.

#### 5. ТРЖНИЦА НА МАЛО АУТИМА – АУТО ПИЈАЦЕ

На ауто пијацама обавља се продаја половних путничких, теретних возила и мотоцикла између продавца и купца.

На ауто пијаци могу се продавати и половни ауто дјелови и прибор за ауто.

Половни ауто дјелови и прибор продају се са покретних привремених тезги, које се по завршетку рада ауто пијаце уклањају.

#### 6. СТОЧНЕ ПИЈАЦЕ

Сточне пијаце су посебно организована, уређена и технички опремљена мјеста на којима се врши трговина стоком.

На сточној пијаци може се вршити трговина стоком, за коју власник има важеће увјерење о здравственом стању стоке.

##### Члан 5.

Откупне станице, откупна мјеста односно догони су продајна мјеста на којима се продају пољопривредни, индустријски и занатски производи и производи домаће радиности.

#### IV ТРЖНИЦЕ НА МАЛО, ОДНОСНО ПИЈАЦЕ И ПИЈАЧНИ РЕД

##### Члан 6.

На тржницама на мало, односно пијацама трговина на мало обавља се путем једнообразно изграђених отворених тезги са надстрешницом за робу и потрошаче (столови и клупе) затворених тезги, (боксови и контејнери), као и киоска, продавница, покретних продавница, а на кванташким пијацама и из моторних возила (приколица).

Ако се трговина на мало на тржници обавља путем киоска, продавница и покретних продавница морају бити испуњени минимални технички услови прописани Правилником о минималним условима у погледу пословног простора, уређаја и опреме за обављање трговачке дјелатности.

##### Члан 7.

На тржницама на мало може бити лоцирана и покретна продавница која се у правилу лоцира на мјестима која одреди надлежни орган Општине по предходно прибављеном одобрењу за рад.

##### Члан 8.

Стални продајни објекти на пијацама су зидани објекти, киосци и други слични непокретни објекти.

Покретна продајна мјест на тржницама на мало односно пијацама су: тезге, пултови, постоља, боксови и други слични објекти.

Сталне објекте израђује и поставља предузеће или самостални привредник а уклања их власник пијаце односно објекта или надлежна грађевинска инспекција.

Покретне објекте израђује, поставља и уклања предузеће или самостални привредник који управља пијацама.

#### Члан 9.

Стални објекти на пијацама издају се у закуп сагласно Законом и другим прописима.

Предузеће или самостални привредник који управља пијацом, може издати у закуп сталну или покретну продавницу само у сврху продаје производа који се према одредбама Закона о трговини и ове Одлуке могу продавати на одређеној пијаци.

#### Члан 10.

За кориштење продајних мјеста на пијацама плаћа се накнада предузећу или самосталном привреднику који управља пијацом.

Накнада из става 1. овог члана плаћа се приликом преузимања пијачног простора, односно продајног мјеста, а према цјеновнику услуга.

Наплату врше службена униформисана лица запослена код лица које управља пијацом, а кориснику пијачног простора, односно продајног мјеста одмах се издаје потврда о извршеној уплати.

Предузеће или самостални привредник који управља пијацом не може вршити наплату накнаде за кориштење пијачног простора односно продајног мјеста на коме се одређена врста робе не може излагати продаји.

#### Члан 11.

Пијаце морају испуњавати грађевинско техничке и хигијенско санитарне услове прописане Законом и овом Одлуком.

#### Члан 12.

Ако надлежни инспекцијски орган контролом утврди да објекти и уређаји на пијацама неиспуњавају услове из члана 12. ове Одлуке због застарјелости, дотрајалости и оштећења или се не одржавају уредно, рјешењем ће наредити отклањање недостатака и одредити рок за њихово отклањање. Ако се уртовђени недостаци на објектима или уређајима не отклоне у одређеном року надлежни инспектор ће рјешењем наредити уклањање таквих објеката и уређаја, о трошку власника објекта.

#### Члан 13.

Предузеће или самостални привредник који управља пијацом дужан је донијети пијачни ред, посебно по врстама пијаца и исти доставити на сагласност Начелнику Општине.

### V УРЕЂЕЊЕ ПИЈАЧНОГ ПРОСТОРА

#### Члан 14.

Пијачни простор мора бити посебно уређен, асфалтиран или поплочан другим погодним материјалом, погодним за лако чишћење и одржавање, а који је отпоран на разна оштећења.

Пијачни простор мора бити заштићен адекватном оградом.



## Члан 15.

Пијачни објекти морају бити прикључени на електричну, водоводну и канализациону мрежу, ако таква мрежа постоји у насељу.

## Члан 16.

Тезге на којима се излаже и продаје роба, морају бити направљене од материјала погодног за лако чишћење и одржавање.

## Члан 17.

За прање пијаце мора се обезбједити довољна количина хигијенски исправне воде. Одводна канализација мора бити пропусна за отпадну воду. Хидранти морају бити на међусобној удаљености од највише 50 метара. Свака пијаца мора имати одговарајући број чесми.

## Члан 18.

Свака пијаца мора имати санитарни чвор. Санитарни чвор се састоји од мушког и женског дијела и мора бити опремљен уређајима и прибором за прање руку и одржавање личне хигијене.

За запослена лица на пијаци мора бити посебан санитарни чвор.

За смјештај и одржавање прибора за одржавање чистоће на пијаци мора се обезбједити посебна просторија.

## Члан 19.

Пијаца мора имати посебан улаз за транспорт возилима и посебан улаз за потрошаче као и простор за паркирање.

## Члан 20.

Предузеће или самостални привредник који управља пијацом дужан је обезбједити расхладне уређаје и просторије за смјештај и чување кварљивих намјерница намјењених за продају на пијаци.

За смјештај и чување остале робе морају се обезбједити хигијенски одговарајући магацији.

## Члан 21.

Предузеће или самостални привредник који управља пијацом дужан је обезбједити довољан број посебних просторија са санитарним уређајима и прибором за несметан рад ветеринарских, санитарних, тржних и осталих инспекцијских органа.

## Члан 22.

Предузеће или самостални привредник који управља пијацом, дужан је обезбједити одржавање санитарно хигијенских услова на пијаци а нарочито:

- механички очистити и уредити пијачни простор и опрати исти водом под притиском, најкасније за 5 сати по истеку радног времена пијаце,
- најмање два пута недељно извршити дезинфекцију пијачних тезги и отвореног пијачног простора средствима које одреди санитарна и ветеринарска инспекција,
- свакодневно, механички очистити, опрати и извршити дезинфекцију кавеза за продају живине,
- обезбједити довољну количину хигијенски исправне воде за прање и освјежавање пољопривредних производа који су на пијаци изложени продаји,
- поставити довољан број корпи за отпадке,
- поставити најмање два контејнера за одлагање смећа и отпадака,
- у току дана непрекидно прикупљати отпадке и одлагати их у контејнере,
- обезбједити свакодневни одвоз смећа прикупљеног у току дана,
- обезбједити освјетљење пијачног простора у ноћним сатима,
- обезбједити и друге услове потребне за нормално и несметано одвијање промета, реда и чистоће на пијаци,

#### Члан 23.

За вријеме рада пијаце забрањено је улажење на пијацу свих врста превозних средстава како се неби ометао рад пијаце.

#### Члан 24.

На пијацама је забрањено:

- бацање отпадака и смећа ван корпи за отпадке и контејнере,
- држање робе и амбалаже на пролазима и другим мјестима која нису за то одређена,
- сједење и лежање на пијачним тезгама,
- увођење паса и других животиња на пијацу,
- клање стоке и перади на пијаци,
- вршење сваке друге радње којом се нарушава пијачни ред и чистоћа на пијаци.

## VI РАДНО ВРИЈЕМЕ

#### Члан 25.

Радно вријеме пијаце је љетно и зимско.

#### Члан 26.

Љетно радно вријеме траје од 01. априла до 30. септембра, а зимско од 01. октомбра до 31. марта.

У љетно радно вријеме промет на пијацама обавља се од 5,00 до 20,00 часова, а у зимско радно вријеме од 6,00 до 16,00 часова.

#### Члан 27.

Продавци могу долазити на пијацу и прије почетка радног времена ради припреме робе за излагање продаје и то љети од 3,00 часа а зими од 4,00 часа ујутро.

Роба се може допремати за продају и после почетка радног времена пијаце и то љети после 6,00 часова а зими после 7,00 часова.

#### Члан 28.

Послије истека радног времена пијаце продавци су дужни напустити продајно мјесто и уклонити робу.

Изузетно од одредби предходног става послје истека радног времена пијаци на зеленој пијаци се може продавати лубеница, купус, кромпир, парадајиз и паприке до 19,00 часова.

#### Члан 29.

Послије истека радног времена на зеленој пијаци могу радити продавнице воћа и поврћа и осталих производа који се продају из продавница као чврсти грађевинских објеката.

### VII ПРЕДМЕТ И НАЧИН ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА

#### Члан 30.

У циљу боље снабђености грађана пољопривредно прехранбеним производима на зеленој пијаци поред намирница прописаних Законом у правилу могу се продавати и остали производи: укисељено поврће, заклана и жива перад, зачини и мирођије, прерађевине од житарица, медичарски производи, најлон кесе, сјеменска роба, сточна храна индустријског поријекла у оригиналном паковању, птице, зечеви, рибице и акваријуми.

Риба, месо, прерађевине од меса, жива и заклана перад, дивљач, млијеко и млијечни производи, хљеб и пекарски производи, штампа и остали предмети опште употребе могу се излагати продаји само у продајним објектима.

#### Члан 31.

Пољопривредни производи намјењени људској исхрани продају се на пијаци у непрерађеном стању.

#### Члан 32.

На продајним мјестима: отвореним тезгама (столовима и клупама), односно затвореним тезгама (боксовима и контејнерима) не може се обављати трговина на мало следећих производа: алкохолних и безалкохолних пића, кафе, цигарета и прехранбених производа, осим пољопривредно прехранбених производа индивидуалних произвођача.

Поред наведених производа у предходном ставу на отвореним тезгама, (столовима и клупама), не могу се продавати следећи производи: текстилна роба, обућа, кожа и кожна галантерија, предмети за личну хигијену и употребу у домаћинству, метална и електро техничка роба, хемијски и козметички производи.

Изузетно од одредби става 1. и 2. овог члана на пијаци се на отвореним тезгама могу продавати мљечни производи заклана и очишћена роба, те укисељено поврће.

#### Члан 33.

Хљеб, пециво, месо и месне прерађевине, заклана и очишћена перад, риба, дивљач, млијеко и млијечни производи, могу се продавати само на продајним мјестима чији објекти, уређаји и опрема испуњавају услове предвиђене санитарно ветеринарским прописима, а лица која продају ове производе морају имати доказ о извршеном здравственом прегледу.

#### Члан 34.

Мљечни производи, заклана и очишћена перад могу се продавати само на продајним мјестима одређеним за продају таквих производа.

Заклана перад могу се продавати само у цијелом комаду са очишћеном изнутрицом.

Индивидуални произвођачи могу продавати заклану перад у периоду од 01. септембра до 31. маја без расхладног уређаја.

Члан 35.

Жива перад се може продавати на за то одређеном простору зелене пијаце, који је одређен пијачним редом.

Члан 36.

Мљечни производи, месо и јаја прије излагања продаји обавезно подлијежу ветеринарско санитарном прегледу од стране надлежне инспекције.

Контролу јестивих гљива као и других производа биљног поријекла врши пољопривредна инспекција.

Члан 37.

Непрерађени или прерађени пољопривредно прехранбени производи намјењени људској исхрани морају одговарати условима предвиђеним прописима о здравственом надзору над животним намирницама, ветеринарско санитарним прописима и прописима о квалитету животних намирница.

Члан 38.

Забрањено је излагање производа на под пијаце.

За излагање производа као што су: лубенице, бундеве, свјежи купус, паприке и слични производи, морају се користити постоља издигнута од пода најмање 25 цм, која штите производе од отпадака и воде при прању и чишћењу пијаце, што је дужно учинити предузеће или самостални привредник који управља пијацом.

Члан 39.

У циљу обезбјеђења хигијенско санитарних услова и реда на пијаци продавач је нарочито дужан:

- да робу нуди у чистим посудама и одговарајућој амбалажи,
- да има чисти бијели папир за замотавање робе или одговарајућу прописану амбалажу,
- да не дозволи физичко додиривање намирница од стране купца,
- да буде чист, уредан и да носи прописану радну одјећу,
- да не пуши и не баца опушке у затвореним објектима пијаце,
- да по завршетку продаје својих производа очисти пијачни простор који користи и да отпадке и друго смеће прикупи у посуде постављене за ту сврху.

Члан 40.

Лица која врше производњу и продају мљечних производа од тјестенине и брашна те заклане перади дужни су имати доказ о санитарном прегледу, а за производе услове производње, хигијенску исправност воде за пиће и прибора за рад, доказ о санитарно хигијенској и ветеринарској контроли и исправности.

Члан 41.

Продавци су дужни да о изложеној роби видно истакну продајне цијене.

## Члан 42.

За мјерење тежине робе на пијацама могу се употребљавати само дозвољена мјерила и тегови који имају прописани печат.

Продавци на пијацама могу држати и користити сопствена мјерила сагласно ставу 1. овог члана.

Мјерила и ваге при продаји робе морају бити тако постављени да купац може контролисати правилност мјерења.

Предузеће или самостални привредник који управља пијацом дужан је на пијаци поставити контролна мјерила и да видно означи гдје се наведена мјерила налазе.

## Члан 43.

Сточне пијаце морају испуњавати слиједеће услове:

- да су изграђене на сувом простору насутом шљунком или другим чврстим материјалом који се може лако чистити и одржавати,
- да су ограђене са видно означеним улазом,
- да је обезбјеђена рампа за утовар стоке, везови за крупну и боксови са ситну стоку,
- да је обезбјеђена вага за вагање стоке,
- да је обезбјеђена просторија – киоск или контејнер за административне послове,
- да је обезбјеђен довод хигијенски исправне воде и хигијенско санитарни уређаји.

## VIII ОСНИВАЊЕ ПИЈАЦА У ГРАДСКИМ ЗОНАМА И НАСЕЉИМА

## Члан 44.

Тржнице на мало односно пијаце могу се основати у градским зонама и насељима како је то предвиђено постојећим Урбанистичким пројектом и Регулационим планом донесеним на основу члана 32 Закона о уређењу простора.

## Члан 45.

Урбанистичким пројектом је у I и II градској зони планирано оснивање двије зелене пијаце на мало, од којих је једна централна градска пијаца а друга зелена пијаца планирана је у подручју насеља Пећани (поред градског стадиона).

## Члан 46.

Тржнице на мало односно пијаце могу се основати и у осталим градским зонама и насељеним мјестима само ако је то предвиђено Урбанистичким пројектом и Регулационим планом уређења простора, уз предходну сагласност Одјељења за просторно уређење.

## IX НАДЗОР

## Члан 47.

Надзор над примјеном ове Одлуке врши надлежни орган за санитарну ветеринарску, тржну, грађевинску, пољопривредну и комуналну инспекцију, сагласно Закону и другим прописима који регулишу надлежност надзора по одређеним областима.

## X КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 48.

Новчаном казном у износу од 1000-3000 КМ, казнит ће се за прекршај правно лице:

1. ако изда у закуп сталну или покретну продавницу у сврху продаје производа који се према овој Одлуци не могу продавати на одређеној пијаци (члан 9.),
2. ако изврши наплату за кориштење пијачног простора односно продајног мјеста на коме се одређена роба према овој Одлуци не може продавати (члан 10.),
3. ако не донесе пијачни ред и исти не достави на сагласност начелнику Општине (члан 13.),
4. ако на пијаци не обезбједи довољну количину хигијенски исправне воде (члан 17.),
5. ако на пијаци не обезбједи расхладне уређаје и просторије за смјештај и чување кварљивих намирница намјењених продаји (члан 20.),
6. ако на пијаци не обезбједи одржавање санитарно хигијенских услова из члана 22. ове Одлуке,
7. ако на пијаци дозволи бацање отпадака и смећа ван корпи за отпадке и контејнере, лежање и сједење на пијачним тезгама, увођење паса и других животиња на пијаци, те клање стоке и перади на пијаци (члан 24.),
8. ако дозволи држање и продају робе на пијаци после истека радног времена пијаце (члан 28.),
9. ако на отвореним, односно затвореним тезгама дозволи продају робе која је у супротности са чланом 32. ове Одлуке,
10. ако дозволи продају производа на продајним мјестима чији објекти, уређаји и опрема не испуњавају услове поредвиђене санитарно ветеринарским прописима, а лица која продају те производе немају доказ о извршеном здравственом прегледу (члан 33.),
11. ако на пијаци дозволи излагање продаји мљечних производа, меса и јаја без предходног прегледа од стране ветеринарске контроле, те ако дозволи излагање продаји јестивих гљива, као и других производа биљног поријекла, без предходног прегледа од стране пољопривредне инспекције (члан 36.),
12. ако не обезбједи прописана постоља за излагање продаји лубеница, бундева, свјежег купуса, паприка и других производа које је нужно подићи од пода најмање 25 цм, (члан 38.),
13. ако на пијаци не обезбједи контролна мјерила и видно их не означи (члан 42),
14. ако на сточној пијаци не обезбједи довољну количину хигијенски исправне воде, као и хигијенско санитарне уређаје (члан 43).

За прекршаје из става 1. овог члана казнит ће се и одговорно лице управном лицу новчаном казном у износу од 300-500 КМ, као и самостални привредник или физичко лице које се на пијаци бави личним радом новчаном казном у износу од 500-1000 КМ.

## Члан 49.

Новчаном казном у износу од 80-500КМ казниће се за прекршај физичко лице:

1. ако на сточној пијаци продаје стоку без здравственог увјерења о ветеринарском прегледу стоке (члан 4. тачка 6. став 2.),
2. ако одбије да плати накнаду за кориштење пијачних услуга (члан 10.),
3. ако се не придржава пијачног реда (члан 13.),
4. ако на пијаци поступа супротно одредбама члана 24. ове Одлуке,
5. ако врши продају на пијаци и не уклони робу изложену продаји после истека радног времена пијаце (члан 28.),

6. ако на пијаци врши трговину на мало производа на продајним мјестима супротно чл. 32. ове Одлуке,
  7. ако лице које на пијаци продаје производе као што су: хљеб, пециво, месо и месне прерађевине, заклана и очишћена перад нема доказ о извршено здравственом прегледу (члан 33.),
  8. ако врши продају мљечних производа, меса и јаја а да предходно није извршен ветеринарско санитарни преглед (члан 36.),
  9. ако производе намјењене продаји излаже на под пијаце (члан 38.),
  10. ако на пијаци при продаји производа не обезбједи хигијенско санитарне услове из члана 39. ове Одлуке,
  11. ако врши продају мљечних и производа од тјестанине и брашна те заклану перад а да нема доказ о здравственом прегледу и прописану радну одјећу (чл. 40.),
  12. ако на пијаци за изложену робу није видно истакао продајну цијену (чл. 41.),
  13. ако на пијаци користи недозвољена мјерила и тегове који немају прописани печат (члан 42.),
- За прекршај из чл.48. и 49. овлаштени инспектор и комунални полицајац може учиниоцу прекршаја изрећи и наплатити на лицу мјеста ( мандатна казна ) у износу од: за физичка лица 10 КМ, а за одговорна лица у правном лицу и самосталном привреднику 90 КМ.

## XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 50.

Субјекти који обављају трговинску дјелатност односно врше промет робе и услуга на тржницама на мало односно пијацама, дужни су ускладити своје пословање са одредбама Закона и других прописа донесених на основу Закона, те ове Одлуке у року од 6 мјесеци од дана усвајања ове Одлуке.

### Члан 51.

Стаупањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о пијацама и пијачном реду («Сл.гласник Општине Приједор», бр. 2/00).

### Члан 52.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Приједор.

Број: 01-022-65 /2003.год.

Приједор

Датум: 17.12.2003.год.

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Крнета Гојко,с.р.

71.

На основу чл. 3. Закона о комуналним дјелатности (“Сл.гласник Републике Српске”,бр. 11/95 и 51/02), и члана 10. Статута општине Приједор (“Сл.гласник општине Приједор”,бр. 2/2000), Скупштина општине Приједор, на сједници одржаној 17.12.2003.године, донијела је

## О Д Л У К У

О измјенама и допунама Одлуке о водоводу и канализацији

## Члан 1.

У Одлуци о водоводу и канализацији (“Сл.гласник општине Приједор”,бр. 3/2003), у члану 71. иза тачке 18. додаје се нова тачка 19 која гласи:

“Ако поступи супротно одредби члана 54. ове Одлуке”.

## Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Приједор”.

Број:01-022-64/03  
Приједор  
Датум: 17.12.2003.године

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Крнета Гојко,с.р.

## 72.

На основу члана 10. и 28. Статута општине Приједор (“Сл.гласник општине Приједор”,бр. 2/2000), и члана 98. Пословника Скупштине општине Приједор (“Сл.гласник општине Приједор”,бр. 10/2001), Скупштина општине Приједор на сједници одржаној 17.12.2003.године донијела је

## О Д Л У К У

1. Усваја се Извјештај о процјени штете на пољопривредним културама у 2003.години у општини Приједор.
2. Укупна штета у биљној производњи на подручју Општине износи 6.841.000,00 КМ или 40% од приноса који се остварују од ове производње у Општини Приједор.
3. Са овом одлуком упознати Министарство финансија-Пореску управу РС у циљу умањења пореских обавеза за пољопривреднике у општини Приједор
4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном гласнику општине Приједор”.

Број:01-022-62/03  
Приједор  
Датум: 17.12.2003.године

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Крнета Гојко,с.р.

## 73.

На основу члана 12. Закона о локалној самоуправи (“Сл.гласник Републике Српске”,бр. 35/99), члана 10. Статута општине Приједор (“Сл.гласник општине Приједор 2/2000) и члана 140. Пословника скупштине општине Приједор (“Сл.гласник општине Приједор”,бр. 10/2001), Скупштина општине Приједор на сједници одржаној 17.12..2003.године, донијела је

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу председника Скупштине општине



1. Кадић Изет, из Приједора, разрјешава се дужности предсједника Скупштине општине Приједор са 17.12.2003.године.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у “Службеном гласнику општине Приједор”.

Број:01-111-74/03

Приједор

Датум: 18.12.2003.године

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Крнета Гојко,с.р.

74.

На основу члана 12. Закона о локалној самоуправи (“Сл.гласник Републике Српске”,бр. 35/99), члана 10. Статута општине Приједор (“Сл.гласник општине Приједор 2/2000) Скупштина општине Приједор на сједници одржаној 17.12..2003.године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу секретара Скупштине општине

1. Раденко Вуковић из Приједора, разрјешава се дужности секретара Скупштине општине Приједор са даном 17.12.2003.године.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном гласнику општине Приједор”.

Број: 01-111-75/03

Приједор

Датум: 18.12.2003.године

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Крнета Гојко,с.р.

75.

На основу члана 12. Закона о локалној самоуправи (“Сл.гласник Републике Српске”,бр. 35/99), члана 10. Статута општине Приједор (“Сл.гласник општине Приједор 2/2000) и члана 140.- 145. Пословника скупштине општине Приједор (“Сл.гласник општине Приједор”,бр. 10/2001), Скупштина општине Приједор на сједници одржаној 17.12.2003.године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу потпредсједника Скупштине општине

1. Змијањац Горан из Приједора, разрјешава се дужности потпредсједника Скупштине општине Приједор са 26.12.2003.године.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у “Службеном гласнику општине Приједор”.

Број:01-111-82/03

Приједор

Датум: 26.12.2003.године

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Крнета Гојко,с.р.

76.

На основу члана 12. Закона о локалној самоуправи (“Сл.гласник Републике Српске”,бр. 35/99), члана 10. и 21. Статута општине Приједор (“Сл.гласник општине Приједор 2/2000) Скупштина општине Приједор на сједници одржаној 26.12.2003.године, донијела је

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

о именовану секретара Скупштине општине

1. Шкондрић Жељко из Приједора, именује се за секретара Скупштине општине Приједор са даном 26.12.2003.године.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном гласнику општине Приједор”.

Број: 01-111-83/03

Приједор

Датум: 18.12.2003.године

**ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
Крнета Гојко,с.р.

77.

На основу чл. 12. Закона о локалној самоуправи (“Сл.гласник РС”,бр. 35/99), члана 10. Пословника Скупштине општине Приједор (“Сл.гласник општине Приједор”,бр. 2/2000) и члана 137. и 141-145 Пословника Скупштине општине (“Сл.гласник општине Приједор”,бр. 10/2001), Скупштина општине Приједор на сједници одржаној 26.12.2003.године, донијела је

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**О ИЗБОРУ ПРЕДСЈЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР**

1. КАПЕТАНОВИЋ СЕНИЈА, дипломирани економиста из Приједора, изабраа је за председника Скупштине општине Приједор.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Приједор”.

Број: 01-111-81/03

Приједор

Датум 26.12.2003.године

**ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
Крнета Гојко,с.р.

78.

На основу члана 10. Статута општине Приједор (“Сл.гласник општине Приједор”,бр. 2/2000). и члана 104. Пословника Скупштине општине Приједор (“Сл.гласник општине Приједор”, бр. 10/2001.), на основу Закључка клубова одборника СНСД-а, ДНС-а, СПРС, СДА, СДП и Странке за БиХ, Скупштина општине на сједници одржаној 17.12.2003.године донијела је следећи

## З А К Л Ј У Ч А К

1. Скупштина наставља са радом, а њоме ће предсједавати у складу са чланом 5. Посовника Скупштине општине Приједор (“Сл.гласник бр. 10/2001), најстарији одборник у Скупштини а то је Крнета Гојко.
2. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Приједор”.

Број: 01-013-13/03  
Приједор  
Датум: 17.12.2003.године

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Крнета Гојко

.....

## С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Страна
64. Одлука о усвајању Буџета за 2004.годину.....	111-128
65. Одлука о извршењу буџета општине Приједор за 2004.годину.....	128-131
66. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о буџету општине Приједор за 2003.годину.....	132-133
67. Одлука о допуни Пословника Скупштине општине Приједор.....	133
68. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о комуналним таксама.....	134
69. Одлука о држању домаћих животиња.....	135-140
70. Одлука о пијацама и пијачном реду.....	140-150
71. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о водоводу и канализацији.....	150
72. Одлука о процјени штете на пољопривредним културама у 2003.г.....	151
73. Рјешење о разрјешењу Предсједника СО-е.....	151
74. Рјешење о разрјешењу Секретара СО-е.....	152
75. Рјешење о разрјешењу Потпредсједника СО-е.....	152
76. Рјешење о именовању Секретара СО-е.....	153
77. Рјешење о избору Предсједника СО-е.....	153
78. Закључак о наставку са радом СО-е Приједор.....	153

- 0 -

“Службени гласник” издаје Скупштина општине Приједор, а уређује га и штампа Стручна служба Скупштине општине Приједор.

За Главног и одговорног уредника ШКОНДРИЋ ЖЕЉКО, дипломирани правник, канцеларија број 26-зграда скупштине општине Приједор телефон број 052/234-481. Гласник излази по потреби у тиражу од најмање 20. примјерака.